

# **M0012/M1002 - Rendre compte du déroulement d'une action ou d'un dispositif de formation**

## **Public**

Toute personne (formateur, coordinateur, responsable, ...) amenée, dans le cadre de ses fonctions, à assurer la coordination pédagogique d'une action ou d'un dispositif de formation

## **Durée**

7 heures - 1 jour

## **Code**

M 12

---

## **Objectifs**

Élaborer et mettre en œuvre l'évaluation d'une action ou d'un dispositif de formation.  
Assurer un reporting auprès des financeurs.

## **Pré-requis**

Maîtriser le vocabulaire de la formation professionnelle

## **Contenu**

Les différents niveaux d'objectifs d'évaluation en fonction des résultats attendus par le commanditaire.

Conception de modalités et d'outils de recueil d'informations.

Le bilan d'une formation : règles en usage et bonnes pratiques.

## **Méthode**

Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et d'études de cas.

## **Évaluation**

Auto-évaluation des apprentissages et questionnaire de satisfaction.

## **Délai d'accès à la formation**

Jusqu'à 48h avant le début du module et en fonction des places restantes.

## **Intervenant**

**Jacques BRETAUDEAU**

---

**Coût**

196 euros TTC/stagiaire.

Paielement sur facture du Cafoc à l'issue de la formation.

**Lieu**

Cafoc : 22 rue de Chateaubriand - Nantes ou 8-10 rue du Général Margueritte - Nantes.

**Horaires**

09 h 00 - 12 h 30 et 13 h 45 - 17 h 15

---

**Dates****Session 1 (M0012)**

8 avril 2022

**Session 2 (M1002)**

Dates à venir (*N.B. : la durée et le coût de ce module sont susceptibles d'évoluer*).

---