

# Titre professionnel « Formateur professionnel d'adultes »

Inscrit au RNCP au niveau 5  
(code NSF : 333t - 333m )  
par arrêté du 11/12/2017  
paru au JORF du 21/12/17

## Référentiel de formation

**Groupement d'Intérêt Public – Formation Continue et Insertion Professionnelle – EXPERIENCE**

SIEGE SOCIAL : 8-10 rue Général Margueritte – BP 72616 – 44326 NANTES cedex 03

Tél : 02.51.86.30.33 – Fax : 02.51.86.30.29

Mel : [gip.experience@ac-nantes.fr](mailto:gip.experience@ac-nantes.fr)

Siret : 184 409 191 00014 – Code APE : 8559A

**CAFOC de Nantes**

22 rue de Chateaubriand – 44000 Nantes

Téléphone : 02-40-35-94-10 - Fax : 02-40-35-94-11 - Courriel : [cafoc@ac-nantes.fr](mailto:cafoc@ac-nantes.fr)



## Sommaire

Architecture modulaire de la formation .....	3
Contenu des différentes unités de formation.....	4
Unité de formation 1 - Préparer et animer des actions de formation collectives en intégrant des environnements numériques.....	4
Unité de formation 2 - Construire des parcours individualisés et accompagner les apprenants.....	8
Blocs d'apprentissage transversal .....	11

# Architecture modulaire de la formation

UF1 - Préparer et animer des actions de formation collectives en intégrant des environnements numériques

Code	Intitulé des modules	durée
M100	Concevoir et mettre en œuvre une séquence de formation collective	42 h
M101	Animer un groupe en formation	21 h
M102	S'appuyer sur les théories de l'apprentissage pour éclairer ses pratiques de formateur	14 h
M042	Evaluer une action ou un dispositif de formation	21 h
M030	Analyser une demande et élaborer une offre de formation « sur mesure »	35 h
M105	Faciliter les apprentissages par l'utilisation de supports attractifs	14 h
M106	Construire des séquences s'appuyant sur des pédagogies actives	21 h
M107	Faire collaborer ses stagiaires à l'aide d'applications informatiques	14 h
M108	Concevoir et animer une classe virtuelle	7 h
M063	Agir dans le cadre réglementaire de la formation professionnelle	21 h
M064	Organiser et assurer une veille sur des thématiques de son choix	7 h
M111	Produire une capsule vidéo	7 h
M112	Produire une ressource interactive et animée	7 h
M114	Concevoir un scénario pédagogique multimodal	21 h
	<b>Durée totale en centre</b>	<b>245 h</b>
	Période de formation en milieu professionnel	140 h

UF2 - Construire des parcours individualisés et accompagner les apprenants

Code	Intitulé des modules	durée
M200	Concevoir et mettre en œuvre des outils permettant la différenciation des apprentissages	14 h
M201	Concevoir des ressources pédagogiques multimédias d'autoformation	35 h
M202	Accompagner les apprenants dans leur parcours individualisé de formation	21 h
M203	Développer l'autonomie des apprenants	21 h
M204	Accompagner les apprenants dans leur projet professionnel	14 h
M205	Analyser ses pratiques	21 h
M207	Diagnostiquer et remédier aux difficultés d'apprentissage	14 h
M208	Animer des parcours et accompagner les bénéficiaires d'AFEST	21 h
	<b>Durée totale en centre</b>	<b>161 h</b>
	Période de formation en milieu professionnel	140 h

BAT – Blocs d'apprentissage transversal

Code	Intitulé des modules	durée
BAT1	Accueil - régulation	7 h
BAT2	Accompagnement collectif à la validation	28 h
BAT3	Projet professionnel	21 h
BAT4	Evaluation en cours de formation	14 h
BAT5	Accompagnement individuel	14 h
	<b>Durée totale en centre</b>	<b>84 h</b>

# Contenu des différentes unités de formation

## Unité de formation 1 - Préparer et animer des actions de formation collectives en intégrant des environnements numériques

Code	Nom	Objectifs	Contenu	Durée
M100	Concevoir et mettre en œuvre une séquence de formation collective ( <i>Formation multimodale</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concevoir le scénario pédagogique d'une action de formation.</li> <li>- Diversifier ses pratiques pédagogiques.</li> <li>- Préparer une action de formation collective.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Caractéristiques de l'apprenant adulte.</li> <li>- Objectifs de formation et objectifs pédagogiques.</li> <li>- Les techniques d'animation : techniques d'animation favorisant les apprentissages et renforçant la dynamique de groupe, anticipation, repérage des phénomènes relationnels dans un groupe.</li> <li>- Étapes de conception et d'écriture d'un scénario pédagogique (l'identification du contexte de la formation à concevoir, l'importance et les modalités du recueil des besoins, les attentes et représentations des futurs bénéficiaires de la formation, la formulation d'objectifs de formation et d'objectifs pédagogiques, le repérage des points clés à transmettre, le choix des méthodes pédagogiques, la construction de supports pédagogiques, la formalisation du scénario pédagogique nécessaire à l'animation).</li> </ul>	42 h
M101	Animer et gérer un groupe en formation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Communiquer avec un groupe.</li> <li>- Gérer les situations délicates.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rôle et posture du formateur.</li> <li>- Le groupe comme moyen pédagogique.</li> <li>- La constitution d'un groupe en formation.</li> <li>- Dynamique psycho sociale d'un groupe.</li> <li>- La communication.</li> <li>- La gestion des situations délicates.</li> </ul>	21 h
M102	S'appuyer sur les théories de l'apprentissage pour comprendre ses pratiques de formateur ( <i>Formation à distance</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- S'appuyer sur les théories de l'apprentissage pour comprendre ses pratiques de formateur.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les différents concepts : de la pédagogie à l'andragogie.</li> <li>- Les principales théories de l'apprentissage : les quatre grands courants.</li> <li>- Articulation entre les théories de l'apprentissage et les méthodes pédagogiques employées (exposé, méthodes démonstratives ou actives, ...).</li> </ul>	14 h

Code	Nom	Objectifs	Contenu	Durée
M042	Evaluer les acquis des apprenants (Formation multimodale)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluer les acquis dans le cadre d'une action de formation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Repères conceptuels et méthodologiques nécessaires à la mise en œuvre d'une évaluation.</li> <li>- Les fonctions (pronostique, diagnostique, formative, sommative), les formes (normative ou critériée), les outils et techniques de l'évaluation pédagogique.</li> <li>- Les modalités et outils de recueil d'informations.</li> </ul>	21 h
M030	Analyser une demande et élaborer une offre de formation « sur mesure »	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en œuvre une démarche rigoureuse d'ingénierie de formation.</li> <li>- Identifier et formuler des besoins de formation à partir de l'analyse de la demande et de situations de travail.</li> <li>- Élaborer une offre de formation adaptée au contexte et aux objectifs de l'organisation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'ingénierie de formation : définition et repères méthodologiques. Les notions de demande, de besoin et d'attente en formation.</li> <li>- Les outils de questionnement et d'analyse de la demande de formation.</li> <li>- Les modes de relations clients – prestataires.</li> <li>- Les différents acteurs et leurs enjeux.</li> <li>- L'usage des cahiers des charges en formation.</li> <li>- Les éléments clés d'une réponse formation : élaboration d'une proposition de formation.</li> <li>- Les critères d'appréciation d'une offre de formation.</li> </ul>	35 h
M105	Faciliter les apprentissages par l'utilisation de supports attractifs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réaliser des présentations dynamiques</li> <li>- Utiliser les outils numériques d'organisation de la pensée</li> <li>- Produire des documents supports</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La construction de présentation et de documents de synthèse : <ul style="list-style-type: none"> <li>o les règles à respecter,</li> <li>o les contre-exemples,</li> <li>o leurs usages en formation : intérêts et limites,</li> <li>o les bonnes pratiques à privilégier.</li> </ul> </li> <li>- Application de présentation (diaporama dynamique, vidéo, ...) ou d'organisation de la pensée (mindmapping, ..).</li> </ul>	14 h
M106	Construire des séquences s'appuyant sur des pédagogies actives	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Construire des situations d'apprentissage utilisant des méthodes actives.</li> <li>- Mobiliser des techniques d'animation ludo-éducatives.</li> <li>- Mobiliser des techniques d'animation pour des grands groupes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conception et animation d'études de cas, groupes de production, jeux de rôles et jeux divers.</li> <li>- L'utilisation du jeu en formation : les différentes catégories de jeux, avantages / inconvénients, l'animation des jeux en formation d'adultes.</li> <li>- Techniques d'animation de grand groupe : barcamp, world Café, jeux cadres de Thiagi ..</li> </ul>	21 h

Code	Nom	Objectifs	Contenu	Durée
M107	Accompagner les apprenants à distance (formation multimodale)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir l'accompagnement à distance, dans le cadre de la relation formateur-apprenant.</li> <li>Adopter la posture appropriée (repérer, réguler, faire progresser...).</li> <li>- Favoriser la dynamique de groupe dans une formation à distance.</li> <li>- Identifier les modalités d'accompagnement individuel et collectif, à distance, au cours de la formation..</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'accompagnement à distance : définition, principes et modalités.</li> <li>- La posture de l'accompagnateur à distance (rôle, compétences).</li> <li>- Les échanges, la communication, la régulation.</li> <li>- Les modalités d'accompagnement individuel et collectif.</li> <li>- Le rôle d'accompagnant dans le choix et les usages d'outils de travail collaboratifs.</li> </ul>	14 h
M108	Concevoir et animer une classe virtuelle (Formation à distance)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scénariser et animer une activité de formation en classe virtuelle en favorisant les interactions entre pairs et la dynamique de groupe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les potentialités pédagogiques de la classe virtuelle.</li> <li>- Les aspects techniques à maîtriser en situation.</li> <li>- Scénarisation d'une classe virtuelle.</li> <li>- Co-animation d'une partie de classe virtuelle.</li> </ul>	7 h
M063	S'approprier les fondamentaux du cadre réglementaire de la formation professionnelle ( <i>Formation multimodale</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Situer son action dans l'environnement législatif et réglementaire de la formation professionnelle.</li> <li>- Inscrire ses actes professionnelles dans une démarche de responsabilité sociale et environnementale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formation professionnelle : de quoi parle-t-on ?</li> <li>- Les acteurs de la formation professionnelle continue.</li> <li>- Répertoire national des certifications professionnelles et répertoire spécifique.</li> <li>- Les mesures et dispositifs de formation professionnelle.</li> <li>- La qualité en formation, les obligations des organismes de formation.</li> <li>- La responsabilité sociale et environnementale du formateur (principe, actions possibles).</li> </ul>	21 h
M064	Organiser et assurer une veille sur des thématiques de son choix	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliser les outils numériques au service d'une veille.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les outils de veille et de capitalisation.</li> <li>- Construction de son propre système de veille sur ses champ d'intérêt.</li> </ul>	7 h

Code	Nom	Objectifs	Contenu	Durée
M111	Produire une capsule vidéo	- Produire une capsule vidéo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Enregistrement de film avec un smartphone, une webcam, une tablette ou un ordinateur.</li> <li>- Montage avec une application spécialisée.</li> <li>- Enregistrement de son de voix et intégration dans une vidéo.</li> <li>- Diffusion de vidéo.</li> <li>- Mise en situation pratique de création d'une capsule vidéo simple à partir de séquences pédagogiques existantes (proposées par les stagiaires et/ou par l'intervenant).</li> </ul>	7 h
M112	Produire une ressource interactive ou animée	- Produire une ressource interactive ou animée.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation d'outils accessibles et gratuits pour produire des ressources interactives ou animées.</li> <li>- Mise en situation pratique de création d'une ressource interactive ou animée simple à partir de séquences pédagogiques existantes (proposées par les stagiaires et/ou par l'intervenant).</li> </ul>	7 h
M114	Concevoir un scénario pédagogique multimodal ( <i>Formation multimodale</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concevoir une action de formation multimodale.</li> <li>- Choisir les modalités de formation en fonction des objectifs et des contraintes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les différents types de dispositifs de formation multimodale intégrant les technologies numériques, leurs composantes.</li> <li>- L'accompagnement pédagogique et technique.</li> <li>- L'apprenant acteur et le formateur accompagnateur.</li> <li>- Digitalisation de la formation, e-transformation.</li> <li>- Le cadre législatif de la FOAD.</li> <li>- L'usage responsable du numérique en formation : <ul style="list-style-type: none"> <li>o l'inscription du numérique dans les finalités de la formation professionnelle,</li> <li>o le droit à l'image. La propriété intellectuelle des apprenants. Les droits d'auteur,</li> <li>o la pratique des réseaux sociaux et les données personnelles.</li> </ul> </li> <li>- Les étapes de conception : identification des acteurs, des contraintes, des ressources, choix des méthodes en fonction des objectifs visés, de l'espace / temps de l'apprenant, de l'environnement humain et matériel de l'apprenant, choix des moyens pédagogiques.</li> <li>- Un exemple de formation multimodale : la classe inversée.</li> </ul>	21 h



## Unité de formation 2 - Construire des parcours individualisés et accompagner les apprenants

Code	Nom	Objectifs	Contenu	Durée
M200	Concevoir et mettre en œuvre des outils permettant la différenciation des apprentissages ( <i>Formation multimodale</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concevoir des situations d'apprentissage adaptées à un groupe hétérogène en fonction des objectifs de formation.</li> <li>- Mettre en œuvre l'individualisation des situations d'apprentissage.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les différentes formes d'individualisation (parcours, groupes, apprentissages).</li> <li>- Les styles d'apprentissage.</li> <li>- Les facteurs d'hétérogénéité.</li> <li>- Les leviers de différenciation pédagogique.</li> </ul>	14 h
M201	Concevoir des ressources pédagogiques multimédias d'autoformation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Construire des outils adaptés à la mise en œuvre de l'individualisation des apprentissages.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La conception d'un outil d'autoformation : formulation des objectifs, éléments de scénarisation, adaptation des supports aux modes d'apprentissage.</li> <li>- La conception d'un outil multimédia d'autoformation.</li> <li>- Outils de création d'outil multimédia.</li> <li>- Mise en situation pratique de création d'un outil multimédia simple à partir de séquences pédagogiques existantes (proposées par les stagiaires et/ou par l'intervenant).</li> </ul>	35 h
M202	Accompagner les apprenants dans leur parcours individualisé de formation ( <i>Formation multimodale</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recruter un stagiaire.</li> <li>- Elaborer les parcours de formation des stagiaires.</li> <li>- Conduire des entretiens de régulation avec les stagiaires.</li> <li>- Formaliser des bilans de parcours.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recrutement de stagiaires (process, outils).</li> <li>- La construction d'un outil de positionnement pour l'élaboration d'un contrat individuel de formation.</li> <li>- Le suivi pédagogique des parcours de formation, les entretiens de suivi ou de régulation.</li> <li>- Bilan de parcours des stagiaires.</li> </ul>	21 h
M203	Développer l'autonomie des apprenants	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en œuvre une organisation, des méthodes pédagogiques et un accompagnement qui permettent de développer l'autonomie de l'apprenant dans ses apprentissages.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Repères pour définir la notion d'autonomie et sa place dans les approches de formation.</li> <li>- L'organisation pédagogique analysée sous l'angle du développement de l'autonomie.</li> <li>- Les pratiques pédagogiques à mettre en œuvre dans la perspective du développement de l'autonomie : définition des objectifs, rythme, guidance, activités d'apprentissage.</li> <li>- Les pratiques et les outils en matière d'évaluation.</li> <li>- L'accompagnement autonomisant.</li> </ul>	21 h

Code	Nom	Objectifs	Contenu	Durée
M204	Accompagner les apprenants dans leur projet professionnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuer à l'élaboration de parcours professionnel.</li> <li>- Gérer l'alternance formation/entreprise.</li> <li>- Suivre les projets professionnels.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les temps et outils d'accompagnement pour suivre et mesurer les actions réalisées et les objectifs atteints.</li> <li>- Les outils de remédiation et de régulation pour lever les freins à la réalisation du projet.</li> <li>- L'exploitation des périodes en entreprise comme outil de sécurisation de projet professionnel.</li> </ul>	14 h
M205	Analyser ses pratiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Améliorer la pratique de chaque professionnel en favorisant la compréhension des mécanismes de décision, et en lui permettant de s'enrichir des pratiques et des réflexions des autres.</li> <li>- Mutualiser, capitaliser les « bonnes pratiques », et renforcer la culture professionnelle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Description de situations professionnelles ou de formation rencontrées par les stagiaires.</li> <li>- Analyse des situations sur les dimensions : <ul style="list-style-type: none"> <li>o relationnelle (rapport aux autres),</li> <li>o pédagogique (efficacité des apprentissages),</li> <li>o personnelle (sens de l'action),</li> <li>o institutionnelle (rapport aux contextes).</li> </ul> </li> </ul>	21 h
M207	Diagnostiquer et remédier aux difficultés d'apprentissage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Repérer les difficultés individuelles d'apprentissage</li> <li>- Identifier les phases d'une méthode diagnostique permettant d'accompagner la réussite des apprentissages</li> <li>- Mettre en œuvre une démarche diagnostique en situation d'entretien</li> <li>- Négocier un plan d'action avec l'apprenant afin de mettre en place une remédiation</li> <li>- Tracer et évaluer les effets du plan d'action</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qu'est-ce qu'apprendre ?</li> <li>- La complexité du diagnostic des difficultés d'apprentissage</li> <li>- Les 4 catégories de difficultés d'apprentissage et leurs manifestations observables</li> <li>- La méthode de diagnostic des difficultés d'apprentissage</li> <li>- Mise en œuvre de la démarche diagnostique en situation d'entretien</li> <li>- La remédiation et l'importance de la traçabilité</li> </ul>	14 h

Code	Nom	Objectifs	Contenu	Durée
M208	Animer des parcours et accompagner les bénéficiaires d'AFEST	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Construire des séquences d'apprentissage</li> <li>- Accompagner l'apprenant</li> <li>- Conduire une analyse réflexive</li> <li>- Évaluer les apprentissages</li> <li>- Capitaliser et valoriser la démarche d'accompagnement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadre réglementaire et étapes d'une AFEST</li> <li>- Identification des situations de travail apprenantes</li> <li>- Scénarisation d'une séquence d'apprentissage conforme aux principes d'une AFEST</li> <li>- Conception d'une progression des apprentissages</li> <li>- Préparation de la mise en situation (documentation, matériel, briefing, ...)</li> <li>- Observation du déroulement de la situation et intervenir selon le contexte</li> <li>- Ajustement du parcours en fonction des situations rencontrées (déroulement, temporalité, remédiation, modalités complémentaires...)</li> <li>- Mise en œuvre d'une situation d'évaluation</li> <li>- Repérer, avec l'apprenant, de ses acquis et de ses axes de progrès au regard de l'objectif visé</li> <li>- Conduite d'entretien en mobilisant les techniques spécifiques de l'analyse réflexive</li> <li>- Posture facilitant le questionnement et la prise de recul sur l'activité de l'apprenant</li> </ul>	21 h

## Blocs d'apprentissage transversal

Code	Nom	Objectifs	Contenu	Durée
BAT1	Accueil – régulation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- S'intégrer dans un groupe en formation.</li> <li>- Échanger sur le déroulement de la formation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil.</li> <li>- Présentation des modalités de déroulement de la formation.</li> <li>- Présentation de la plateforme de téléformation.</li> <li>- Présentation des objectifs de stage /missions emploi.</li> </ul>	7 h
BAT2	Accompagnement collectif à la validation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les attendus de la validation.</li> <li>- Se préparer à la validation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation des modalités de validation.</li> <li>- Présentation des modalités d'ECF.</li> <li>- Rédaction du dossier professionnel et du dossier projet.</li> <li>- Préparation à la session d'examen (jury blanc).</li> </ul>	28 h
BAT3	Projet professionnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rechercher un stage ou un emploi.</li> <li>- Connaître le secteur de la formation professionnelle et les caractéristiques des emplois visés.</li> <li>- Formaliser son projet d'évolution professionnelle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Caractéristiques des prestataires de formation professionnelle.</li> <li>- Les métiers du secteur de la formation.</li> <li>- Les techniques de recherche d'emploi.</li> <li>- Le projet et le plan d'action.</li> </ul>	21 h
BAT4	Evaluation en cours de formation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluer ses acquis en cours de formation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluations en cours de formation               <ul style="list-style-type: none"> <li>o formalisation d'un scénario pédagogique d'une animation collective,</li> <li>o animation collective d'une situation de formation,</li> <li>o formalisation d'un scénario pédagogique incluant des temps individuels et des temps collectifs,</li> <li>o formalisation d'outils d'accompagnement de parcours individualisés.</li> </ul> </li> </ul>	14 h
BAT5	Accompagnement individuel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser les situations rencontrées.</li> <li>- Exercer sa responsabilité dans la réalisation de son parcours.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse des situations personnelles sur les objets suivants :               <ul style="list-style-type: none"> <li>o le projet professionnel de la personne,</li> <li>o la conduite d'une action de formation lors d'un stage en entreprise ou en situation de travail le cas échéant,</li> <li>o la formalisation des écrits professionnels,</li> <li>o les difficultés d'organisation personnelle.</li> </ul> </li> <li>- Préparation, mise en œuvre et présentation du projet aux épreuves d'évaluations du titre FPA.</li> </ul>	14 h



[www.cafoc.ac-nantes.fr](http://www.cafoc.ac-nantes.fr)

**Groupement d'Intérêt Public – Formation Continue et Insertion Professionnelle – EXPERIENCE**

SIEGE SOCIAL : 8-10 rue Général Margueritte – BP 72616 – 44326 NANTES cedex 03

Tél : 02.51.86.30.33 – Fax : 02.51.86.30.29

Mel : [gip.experience@ac-nantes.fr](mailto:gip.experience@ac-nantes.fr)

Siret : 184 409 191 00014 – Code APE : 8559A

**CAFOC de Nantes**

22 rue de Chateaubriand – 44000 Nantes

Téléphone : 02-40-35-94-10 - Fax : 02-40-35-94-11 - Courriel : [cafoc@ac-nantes.fr](mailto:cafoc@ac-nantes.fr)