

Ressources pour l'Alphabétisation :

Alpha / Post alpha à Visée professionnelle

Bibliographie du CAFOC de Nantes

Tous ces documents peuvent être empruntés au Centre de ressources pédagogiques du Cafoc de Nantes, sous réserve de disponibilité.

Mise à jour le 28/09/2021

1. Acquérir le vocabulaire professionnel lié à un métier, à l'organisation du travail et à la vie en entreprise

Au boulot ! : savoir lire, écrire, compter en français pour travailler : livre 1 / Valérie VERMURIE – Presses Universitaires de Grenoble, 2019 – 157 p.

Cote : ILL 4 VER

Cet ouvrage d'apprentissage du français à visée professionnelle est destiné à des adultes, à de jeunes professionnels ou en insertion, souhaitant améliorer leurs compétences de lecture et d'écriture.

Il s'adresse à des apprenants relevant du FLE (A1/A2), de la post-alphabétisation et de la remédiation de l'illettrisme.

L'apprentissage prend place en entreprise et s'articule autour de situations concrètes. L'étude de la langue passe de l'oral à l'écrit (du son à ses transcriptions) en s'appuyant sur des exercices de syntaxe, de vocabulaire, de lecture, de discriminations graphiques et phoniques, etc. Ancré dans la vie sociale, cet ouvrage propose également de réelles mises en pratique : remplir un chèque, calculer une note, compléter un formulaire, répondre à un collègue, rédiger un CV...

Conçu comme un cahier d'exercices, imagé, intuitif et ludique, cet ouvrage poursuit un double objectif : améliorer la compétence en langue française et faciliter l'insertion professionnelle.

Des documents audio, disponibles en ligne, accompagnent les activités du livre.

Travailler en restauration collective : immersion dans l'environnement professionnel de la restauration à travers 20 expressions courantes / Emeline ROL – Editions Remue-Méninges, 2019 – 231 p.

Cote : ILL 4 ROL

Cet outil pédagogique a été créé à l'intention des personnes en situation de handicap amenées à travailler en ESAT (Etablissement et Service d'Aide par le Travail), EA (Entreprise Adaptée) ou en milieu ordinaire. Il permet à chacun de valoriser son expérience, de formaliser et approfondir ses compétences puis de s'exercer à les exprimer.

Bibliographie rédigée par Sophie Roque, documentaliste au Centre de ressources pédagogiques du CAFOC de Nantes.

**Centre de ressources pédagogiques
CAFOC de Nantes**
22 rue de Chateaubriand – 44000 Nantes
Tél : 02.40.35.94.16

Horaires d'ouverture :

Lundi, mardi, mercredi et vendredi : 8h45 / 12h30 –
13h45 / 17h30

Jeudi : 8h45 / 17h30 (journée continue)

Il s'adresse également aux personnes en situation de handicap qui se destinent à travailler en restauration collective. Il devient alors un outil de découverte pour se préparer aux attentes du métier et apprivoiser ce milieu professionnel exigeant pour en faciliter l'intégration.

Afin d'immerger l'apprenant dans cet univers, l'ouvrage a été organisé en partant de 20 expressions courantes en cuisine, qui donnent lieu aux 20 séquences qui le structurent. Ces dernières sont enrichies par des centaines de photos et de mini-témoignages, fictifs mais fortement inspirés du terrain, de personnes qui décrivent leur activité. Enfin, des contenus en ligne (vidéos, captations sonores en cuisine, versions audio des témoignages), accessibles par des QR-codes complètent le dispositif d'immersion concrète.

A la fin de chaque séquence se trouve un espace d'auto-positionnement permettant à l'apprenant de prendre conscience de ses compétences, de pointer ses limites, d'estimer sa marge de progression et de définir éventuellement des besoins de formation.

Au sommaire :

- 1| La tenue de travail
- 2| Préparation de la salle
- 3| Règles d'hygiène
- 4| La légumerie
- 5| Zone de pâtisserie
- 6| DLC
- 7| Nettoyage et désinfection
- 8| Plonge batterie
- 9| Réserve sèche
- 10| Plat témoin et prélèvement de service
- 11| Zone de préparations chaudes
- 12| Pesées, grammages, portions
- 13| Déboîtement, décartonnage...
- 14| La marche en avant
- 15| Les chambres froides
- 16| Zone de préparations froides
- 17| Méthode HACCP
- 18| Cuisine centrale et liaison froide
- 19| Le self
- 20| Plonge vaisselle.

Migrants et réfugiés en France : vocabulaire, règles de vie, usages français / Gérard LEVY – L'Harmattan, 2017 – 126 p.

Cote : ILL 4 LEV

Ce livre, privilégiant l'utilisation de l'image pour en faciliter la compréhension, est destiné aux apprenants migrants souhaitant découvrir les règles et les usages de la vie quotidienne en France.

Il leur permettra d'acquérir un vocabulaire spécifique à la vie française et des repères pour s'y intégrer.

Les différents thèmes traités concernent :

- la vie pratique (le logement, la famille, l'éducation en France, le système de santé, les déplacements),
- la vie publique (les règles de vie et usages dans la vie publique, les symboles de la République, les institutions françaises, l'organisation de la France),
- la vie professionnelle (le monde du travail, les droits et devoirs des salariés, les règles de vie et usages dans la vie professionnelle, le projet professionnel).

Ce support pédagogique sera utile aux bénévoles, associations et organismes de formation qui accompagnent les personnes dans la maîtrise de la langue française, la préparation du DILF, l'acquisition de la nationalité française.

Blanchisserie : ESAT-EA / Emeline ROL – Editions Remue-Méninges, 2014 – 228 p.

Cote : ILL 4 ROL

Cet outil pédagogique a été créé sur mesure à l'intention des personnes amenées à travailler en ESAT ou EA en blanchisserie. Il peut également être utilisé auprès de jeunes adultes en pré-professionnalisation.

Il souhaite donner une vision d'ensemble du métier pour une compréhension globale de l'activité.

Il s'agit à la fois d'un outil de formation professionnelle, de valorisation des compétences et des savoir-faire et d'évaluation des capacités.

Le travail d'accompagnement qu'il suscite poursuit 3 objectifs principaux :

- comprendre le fonctionnement global d'une blanchisserie, et donner ainsi plus de sens aux consignes d'organisation, d'hygiène et de sécurité ;
- s'approprier et utiliser le vocabulaire professionnel spécifique à ce secteur d'activité ;
- identifier et valoriser ses compétences et savoir-faire professionnels.

Afin de le rendre accessible au plus grand nombre, y compris les non-lecteurs, une grande partie des exercices s'appuie sur des supports visuels.

Des espaces dits de "recueil des pratiques" permettent aux apprenants de contextualiser et de personnaliser le support.

Les 9 séquences que propose l'ouvrage peuvent être abordées dans le désordre et sont toutes composées de 4 parties :

- une partie "FORMATION" qui aborde et invite à un travail sur les compétences-clés attendues de la part d'un agent en blanchisserie sur la séquence ;

- une partie "RECUEIL DES PRATIQUES" qui permet à l'ouvrier de personnaliser le support. Il peut ainsi montrer en images, et donc valoriser, son activité professionnelle, ses compétences et ses stratégies d'adaptation dans le contexte précis de son activité ;
- une partie "POINT VOCABULAIRE PROFESSIONNEL", qui propose une mosaïque d'images sur la séquence permettant de réutiliser, d'enrichir et de synthétiser le vocabulaire professionnel du thème ;
- un "POINT COMPETENCES" qui invite à une co-évaluation des capacités de la personne sur la séquence.

En fin d'ouvrage, une synthèse des "POINTS COMPETENCES" est proposée sous forme d'une "TOILE DES CAPACITES" à individualiser. Elle permet de réaliser une présentation co-construite, globale et visuelle des capacités de la personne dans la blanchisserie.

Thèmes des séquences :

- Séquence 1 : Environnement professionnel
- Séquence 2 : Logique de l'activité
- Séquence 3 : L'hygiène en blanchisserie
- Séquence 4 : Machine et matériel professionnel
- Séquence 5 : Les risques professionnels en blanchisserie
- Séquence 6 : Famille textile et tri du linge
- Séquence 7 : Postes de travail en blanchisserie et contrôle qualité
- Séquence 8 : Marquage du linge, conditionnement et expédition
- Séquence 9 : Point compétences et toile des capacités.

Photolangage : travail et relations humaines : pour mieux vivre son rapport au travail / Claire BELISLE – Chronique Sociale, 2013 – 63 p. + 48 photographies

Cote : AVEC 3 BEL

Ce Photolangage est un outil d'animation et de formation à utiliser avec des groupes d'adultes pour les aider à penser leur situation dans l'entreprise, leur relation au travail et leur épanouissement personnel.

Il repose sur l'hypothèse qu'un travail de réflexion et de discussion en groupe peut permettre à des adultes de mieux vivre la complexité de leur situation de travail et notamment de construire des repères pour mieux gérer la dynamique de leurs différentes relations professionnelles.

En suscitant une prise de conscience et une exploration des représentations du travail et des relations humaines en entreprise, ainsi qu'un travail de construction de repère, ce Photolangage aidera plus particulièrement les personnes en cours d'emploi, mais aussi en situation de mutation, de changement ou de réorientation, à se repérer, à se connaître et à se construire.

Ce dossier n'a pas pour objectif de présenter les formes actuelles de travail et les relations humaine qui s'y développent, mais de proposer le cadrage d'un ensemble de situations et d'éléments symboliques pouvant aider chacun à penser sa situation de travail, et à se penser dans le rapport aux autres.

Composé de 48 photographies en couleurs (15,7 x 23,6 cm) et d'un livret technique et méthodologique, il permet aux professionnels (formateurs, psychologues en entreprise, conseillers d'orientation, psychologues en centre de bilan, travailleurs sociaux, animateurs...) de travailler plus particulièrement les trois thématiques suivantes :

- 1- Comprendre les évolutions en cours dans son environnement de travail ;
- 2- Se construire des repères pour mieux vivre ses relations professionnelles ;
- 3- S'accomplir dans son travail.

Les photographies renvoient en majorité à des situations quotidiennes et, pour une moindre part, à des éléments plus symboliques :

- le travail de bureau, avec outils numériques ;
- le travail sur un chantier ;
- le travail artisanal ;
- le travail en atelier ;
- le travail d'équipe, à deux ou plusieurs ;
- les problèmes de stress, de compétition ;
- la forme physique, la capacité à faire face ;
- la détente, le plaisir au travail ;
- la souffrance au travail ;
- les autres, les collègues ;
- les transports ;
- les situations conflictuelles, le mépris au lieu du respect ;
- les syndicats ;
- les relations entre collègues et avec la hiérarchie ;
- ...

Communiquer au travail : se présenter, présenter son travail, comprendre les consignes : module de la méthode des AEFTI – Cyril TOURNIER, Anne Marie DAILLE et al. – AEFTI, 2012

Cote : ILL 4 AEF

Cet outil est un des modules de la "Méthode des AEFTI", méthode d'apprentissage du français écrit s'adressant à des apprenants n'ayant peu ou pas été scolarisés mais ayant bénéficié d'une initiation à l'oral et réalisée à partir du référentiel A1.1.

Ce module "Communiquer au travail" peut être mis en oeuvre avec des publics sans expérience de travail salarié en France, car il s'appuie autant que possible sur des situations de la vie courante, ce qui permet de travailler sur un vocabulaire de base commun.

Il propose un ensemble de fiches proposant activités et supports de formation dans lequel le formateur puisera en fonction des besoins, et dont les directions de travail sont :

- sensibilisation et information simple et précise sur le droit du travail et la Sécurité Sociale,
- constitution d'un capital de mots et d'expressions propres au poste de travail de chacun,
- mise à jour ou constitution d'un CV ou d'une simple carte en vue de se présenter pour un emploi.

Ouvriers en atelier ESAT-EA / Emeline ROL – Editions Remue-Méninges, 2012 – 204 p.

Cote : ILL 4 ROL

Cet outil pédagogique a été créé sur mesure à l'intention des ouvriers d'ESAT (Etablissement et Service d'Aide par le Travail) et EA (Entreprise Adaptée) amenés à travailler en atelier.

Son contenu a été établi à partir de l'observation du fonctionnement d'établissements du secteur protégé et des pratiques d'atelier.

Il propose de travailler sur les compétences communes aux ouvriers en atelier, indépendamment de l'activité support.

Organisé en 17 séquences, cet outil de formation individuel permet d'aborder toutes les facettes du métier d'ouvrier polyvalent en ESAT et EA. Il permet de mieux comprendre la logique de l'organisation à laquelle il participe, d'en percevoir les contraintes, les justifications et les enjeux et de donner ainsi plus de sens à l'activité professionnelle.

Il s'agit à la fois d'un outil de formation des ouvriers, de valorisation des compétences et savoir-faire et d'évaluation des capacités.

Afin de le rendre accessible au plus grand nombre, y compris les non-lecteurs, l'outil s'appuie sur plus de 1000 images et visuels.

Thèmes des séquences :

- Séquence 1 : Environnement professionnel
- Séquence 2 : Equipement de protection individuel
- Séquence 3 : Stockage et référencement
- Séquence 4 : Manutention des marchandises
- Séquence 5 : Outillages et machines
- Séquence 6 : Poste de travail et ergonomie
- Séquence 7 : Chaîne de production
- Séquence 8 : Emballage et conditionnement
- Séquence 9 : Contrôle et stratégie de comptage
- Séquence 10 : Palettisation
- Séquence 11 : Evacuation des déchets
- Séquence 12 : Valorisation du parcours professionnel :
- Séquence 13 : Points compétences et toile des capacités

Ouvriers en espaces verts : outils d'accompagnement à l'autonomie / Emeline ROL – Editions Remue-Méninges, 2012 – 231 p.

Cote : ILL 4 ROL

Cet outil pédagogique a été créé sur mesure à l'intention d'ouvriers en espaces verts d'ESAT (Etablissement et Service d'Aide par le Travail) et EA (Entreprise Adaptée). Il aborde toutes les facettes de ce métier.

Il s'agit à la fois d'un outil de formation des ouvriers, de valorisation des compétences et savoir-faire et d'évaluation des capacités.

Afin de le rendre accessible au plus grand nombre, y compris les non-lecteurs, une grande partie des exercices s'appuie sur des supports visuels ou se présentant sous la forme de cases à cocher, de mots à relier ou à replacer.

Il s'adresse à une population qui n'a pas toujours les moyens de définir précisément les tâches qui lui sont confiées ni de mettre en avant ses savoir-faire professionnels. C'est pourquoi sur chaque thème, l'ouvrier a la possibilité de s'auto-évaluer. Il peut ainsi prendre conscience de ses compétences, pointer ses limites, estimer sa marge de progression et définir éventuellement des besoins de formation.

Thèmes abordés :

- Thème 1 : Présentation - Métier :
- Thème 2 : Sécurité - Postures
- Thème 3 : Connaissance de la végétation
- Thème 4 : Connaissance du matériel
- Thème 5 : Conduite de chantiers :
- Thème 6 : Entretien du matériel
- Thème 7 : Auto-évaluation

Trait d'union 2 : méthode de français pour migrants : Insertion professionnelle / Claire VERDIER – CLE International, 2005 – 95 p.

Cote : FLE 1 TRA 2

Ce cahier est un support complémentaire de la méthode "Trait d'Union 2" ; il peut aussi être utilisé indépendamment de celle-ci.

Son objectif est d'aider les étrangers s'installant ou déjà installés à maîtriser les différentes étapes du processus d'insertion dans la vie professionnelle, en visant avant tout l'acquisition de la langue.

Trois axes sont donc suivis :

- donner à la personne la compétence langagière pour communiquer dans ce contexte, en travaillant sur le vocabulaire spécifique et les différents niveaux de langue
- apporter une information sur le contexte en lui-même (les codes, les habitudes, les implicites, les structures...)
- ébaucher une auto-évaluation sur ses propres compétences et connaissances afin de réfléchir à son parcours.

Thèmes des 12 unités :
UNITE 1 : Identifier / s'identifier
UNITE 2 : Se situer dans l'espace
UNITE 3 : Se situer dans le temps
UNITE 4 : Demander / s'informer
UNITE 5 : La volonté / l'ordre
UNITE 6 : Conseiller / recommander
UNITE 7 : Accepter / refuser
UNITE 8 : Exprimer ses goûts
UNITE 9 : Exprimer une opinion
UNITE 10 : Décrire
UNITE 11 : Raconter
UNITE 12 : Raconter

Dictionnaire visuel : 5 langues : anglais, français, allemand, espagnol, italien – Nathan, 2003 – 400 p.

Cote : ILL 6

Dictionnaire visuel proposant un large éventail de vocabulaire courant en français, anglais, allemand, espagnol et italien, et des images (dessins et photographies), avec l'intention de relier directement l'image et le mot et de mettre ainsi à la portée de tous le vocabulaire précis nécessaire à la désignation des différents éléments de notre univers quotidien, et d'en faire rapidement saisir le sens par l'illustration.

Les mots se définissent les uns par rapport aux autres à l'intérieur de regroupements, d'où la structure de ce dictionnaire en thèmes, sujets, objets spécifiques et parties de ces objets.

Thèmes abordés : les gens, l'apparence, la santé, la maison, les services, les courses, la nourriture, sortir manger, l'étude, le travail, le transport, les sports, le temps libre, l'environnement, l'information...

Apprentissage du français à travers l'environnement professionnel – BPS, 1997

Cote : ILL 4

L'objectif de cet outil est de proposer des supports pour travailler les savoirs de base, plus particulièrement la communication orale et écrite, tout en permettant aux apprenants de découvrir le monde du travail.

Ces supports, étant très liés aux préoccupations des apprenants, doivent permettre de favoriser leur motivation et de mobiliser leur implication dans le processus d'apprentissage.

Cet outil propose 21 fiches métiers accompagnées de photographies illustrant un professionnel en action.

Chaque fiche étant structurée sur le modèle suivant :

- un texte qui décrit les activités liées à la profession
- des exercices de compréhension avec des questions sur les activités et sur l'environnement de cette profession
- des exercices de communication écrite (connaissance de la grammaire, du vocabulaire...)
- une activité ludique, des mots croisés, permettant de s'appropriier les mots clés liés au métier et contenus dans le texte.

Dictionnaire visuel – Editions Fontaine, 1997 – 863 p.

Cote : ILL 6

Dictionnaire visuel proposant 25 000 mots et 3 500 images, avec l'intention de relier directement l'image et le mot et de mettre ainsi à la portée de tous le vocabulaire précis nécessaire à la désignation des différents éléments de notre univers quotidien, et d'en faire rapidement saisir le sens par l'illustration.

Les mots se définissent les uns par rapport aux autres à l'intérieur de regroupements, d'où la structure de ce dictionnaire en thèmes, sujets, objets spécifiques et parties de ces objets.

Thèmes abordés : astronomie, géographie, règne végétal, règne animal, être humain, ferme, architecture, maison, ameublement de la maison, jardinage, bricolage, vêtements, objets personnels, transports, fournitures de bureau, loisirs de création, sports, jeux de société, santé et sécurité...

2. S'insérer dans la vie professionnelle, construire son projet professionnel

Chemin Faisant 3 : Le projet sans la plume / Marie-Claude MOUILLET, Dominique BARBERET – Editions Qui Plus Est, 2005 – 180 p.

Cote : AVEC 3 MOU

Programme d'orientation, inspiré de l'ADVP, destiné à tous ceux que le rapport à l'écrit met en difficulté pour élaborer un projet professionnel et trouver un emploi.

Composé de 23 séquences correspondant à des séances collectives et de 3 séquences destinées à des entretiens individuels, cet outil permet de travailler les thèmes classiques de l'orientation éducative sans avoir à adapter des supports qui la plupart du temps reposent sur l'écriture et la lecture.

Les thèmes abordés sont :

- la connaissance de soi

- la connaissance de son territoire
- la connaissance des réseaux personnels et professionnels
- la connaissance du marché du travail
- la sensibilisation aux techniques de recherche d'emploi.

Il a été réalisé en collaboration avec une professionnelle des ateliers d'écriture et présente l'originalité d'amener les stagiaires à garder trace de leur réflexion mais aussi de pouvoir argumenter leur projet vis-à-vis des institutions et des recruteurs à travers la création de supports personnalisés.

Les compétences sociales : l'accompagnement des jeunes en difficulté / Elisa BLANCHARD, Dominique DUVAL et al. – CRDP Reims, 2000 – 270 p.

Cote : AVEC 5 BLA

Cet outil propose aux formateurs qui encadrent des jeunes de 16 à 18 ans éprouvant des difficultés à s'insérer dans la vie active, un support théorique sur l'accompagnement et les pratiques pédagogiques.

L'ouvrage comprend notamment 60 fiches d'activités, à utiliser dans un projet d'équipe, pour amener ces jeunes à s'insérer en entreprise et à développer les compétences sociales indispensables : l'autonomie, l'affirmation de soi, la communication et l'adaptation à la vie de l'entreprise.

Alphabétisation à visée professionnelle / Annie KUJACIC, Michelle MARCOUREL – CAFOC de Créteil, 1996

Cote : ILL 4 KUJ

Cet outil propose une démarche visant à faciliter l'accès à l'emploi à un public en phase d'alphabétisation. L'accent est mis sur l'acquisition d'une autonomie pour la recherche immédiate d'un emploi, et non sur l'alphabétisation en tant que telle.

Les 3 phases proposées sont transférables à d'autres publics : FLE débutants, lutte contre l'illettrisme par exemple.

. PHASE 1 "Acquisition de connaissances et appropriation d'outils permettant une démarche plus autonome vers la recherche d'emploi". Cette phase a un objectif ciblé : dynamiser vers l'emploi. Elle nécessite de définir clairement l'objectif au début de formation, d'obtenir du stagiaire son assentiment sur la démarche, et de rappeler à chaque séance l'utilité du travail entrepris pour son insertion professionnelle.

Contenus : travail sur l'identité, ordre alphabétique, expression orale et communication, mobilité, travail sur le CV, lecture des énoncés, rédaction du courrier, mathématiques.

. PHASE 2 "Mise à profit des acquis pour une recherche non assistée (dynamisation)". Cette deuxième phase concerne la démarche vers l'emploi et la gestion des recherches d'emploi.

. PHASE 3 "Prospection et gestion des contacts". Cette phase correspond à une phase de prospection intensive et de mise en pratique des acquis.

3. Découvrir des métiers

Les Cartes Métiers du CIDJ / Catherine DE LABARRE – CIDJ Paris, 2011

Cote : AVEC 2

Cet outil, qui se présente sous la forme d'un classeur, a pour ambition de proposer des choix professionnels adaptés aux jeunes et jeunes adultes qui se trouvent en grande difficulté d'insertion professionnelle. Il propose une sélection de 200 métiers accessibles soit sans diplôme, soit avec un premier niveau de qualification (CAP). Tous ces métiers peuvent se préparer en dehors du système scolaire, en alternance ou en formation professionnelle.

Il est destiné au public jeune et adulte, mais aussi aux professionnels qui les informent et les orientent, aussi bien en autodocumentation qu'en entretien individuel ou en animation de groupe.

Les 200 métiers présentés font l'objet d'une description concrète, synthétique, objective et rapide des activités quotidiennes, des conditions de travail et des formations existantes. Ainsi chaque métier est décrit selon la grille suivante:

- Que fait le... ?
- Quelles aptitudes ?
- Dans quelles conditions ?
- Dans quelles entreprises ?
- Comment devenir... ?
- Que faire après ?
- Pour en savoir plus.

Ces métiers sont regroupés en 20 secteurs d'activité, qui ne correspondent pas obligatoirement à des branches professionnelles uniques. Ils sont porteurs de débouchés et en phase avec l'actualité économique (année 2011).

Afin d'être au plus près des publics ciblés, le langage utilisé est clair et vivant, et le graphisme choisi est attrayant et significatif.

Les 20 secteurs d'activité sont les suivants : Aéroport, Agriculture, Animation / Sport, Animaux / Elevage, Artisanat, Automobile, Bâtiment / Travaux publics, Energie, Hôtellerie / Restauration, Industries, Maintenance / Entretien, Mode / Esthétique, Nature / Environnement, Santé / Social, Sécurité / Défense, Services administratifs, Services funéraires, Spectacle / Divertissement, Transport / Magasinage, Vente / Commerce.

Les métiers de mon quartier : 60 métiers, une vidéo de 17 minutes, des activités à réaliser en classe – ONISEP, 2009 – 1 cd-rom + 1 livret

Cote : AVEC 2

Ce cédérom a pour objectif de donner aux collégiens une vision de la richesse du monde professionnel. Au travers d'un film de 17 minutes, un panel de seize métiers pouvant s'exercer dans le quartier d'une grande ville ou dans une petite ville sont présentés.

Sont également mis à disposition :

- 60 fiches métiers consultables par ordre alphabétique, centres d'intérêts ou niveau de formation, et imprimables,
- une rubrique «itinéraires de formation» pour découvrir et comparer les principaux itinéraires de formation des 60 métiers proposés,
- 7 activités à réaliser en classe sous forme de fiches-actions imprimables.

Je suis... aide à domicile / Luc MILLET – Educagri Editions, 2006 – 4 minutes + 11 minutes

Cote : CSS 1 MIL

En s'appuyant sur le témoignage d'un aide à domicile, Brice, ce DVD-vidéo permet de découvrir ce qui fait l'essentiel du métier en abordant les activités incontournables, les compétences requises.

Il permet d'entrevoir les raisons et les motivations qui ont amené l'interviewé à choisir cette voie et les satisfactions qu'il en retire.

Deux versions sont proposées :

- une version courte de 4 minutes donnant un aperçu rapide du métier
- une version longue de 11 minutes, permettant d'en savoir plus.

Je suis... auxiliaire de vie sociale / Luc MILLET – Educagri Editions, 2004 – 3 minutes + 7 minutes

Cote : CSS 1 MIL

En s'appuyant sur le témoignage d'une auxiliaire de vie sociale, Martine, ce DVD-vidéo permet de découvrir ce qui fait l'essentiel du métier en abordant les activités incontournables, les compétences requises.

Il permet d'entrevoir les raisons et les motivations qui ont amené l'interviewée à choisir cette voie et les satisfactions qu'elle en retire.

Deux versions sont proposées :

- une version courte de 3 minutes 02 donnant un aperçu rapide du métier
- une version longue de 11 minutes 24, permettant d'en savoir plus.

J'explore les métiers – ONISEP, 2003 – Boîte de jeu

Cote : AVEC 2

Ce jeu pédagogique est à destination des élèves de dispositifs spécifiques (MGI, SEGPA, 3e d'insertion, classes-relais...).

Il permet d'aborder la notion de métier mais aussi le lien entre les métiers et les diplômes, et par voie de conséquence d'aborder l'élaboration des choix professionnels et la construction de leur parcours de formation et d'insertion.

Ce jeu se compose d'un plateau de jeu, de dés, de jetons et de cartes questions-réponses permettant de découvrir plus de 200 métiers et 30 diplômes.

Basé sur le principe du jeu de l'oie, il suppose la coopération dans les équipes et l'apprentissage de l'entraide et de la persévérance dans l'effort.

Chaque joueur ou équipe se fait poser une question correspondant à une case des 16 centres d'intérêt (ou secteurs d'activité) ou à une case diplôme.

Il propose plusieurs niveaux de difficulté.

Les métiers : occupations – ColorLibrary, 1992 – 96 cartes 1 livret d'exploitation

Cote : ILL 6

Boîte de 96 photocartes représentant des métiers, organisées en 6 catégories distinctes :

- arts décoratifs
- artisanat
- santé
- administrations publiques
- transport
- généralités

Les activités possibles à partir de ces photocartes sont multiples. Certaines sont suggérées dans le livret d'accompagnement.

On peut, par exemple, utiliser ces photos pour développer la compréhension verbale, encourager un langage expressif, enrichir son vocabulaire, développer son aptitude à communiquer...



CAFOC de Nantes
22 rue de Chateaubriand
44000 Nantes
Tél : 02.40.35.94.16
<http://www.cafoc.ac-nantes.fr/>