

# Concevoir, mettre en œuvre et animer une séquence de formation

---

## *Bibliographie sélective du CAFOC de Nantes*

Tous ces documents peuvent être empruntés au Centre de ressources pédagogiques du Cafoc de Nantes, sous réserve de disponibilité.

Mise à jour le 15/10/2024

## 1. Guides pratiques pour concevoir, animer et évaluer une action de formation

---

**Formateur : 145 fiches opérationnelles** / Pierre-Michel DO MARCOLINO – 2019 – 509 p.

### **Cote : K 1 DOM**

Guide opérationnel abordant sous forme de fiches-outils la fonction de formateur, la transmission du savoir et du savoir-faire dans l'entreprise. Les 145 fiches-outils, regroupées en 17 modules, couvrent tous les besoins du formateur, depuis la conception d'une action de formation jusqu'à son évaluation finale.

Ce guide s'adresse aussi bien aux formateurs internes, aux formateurs salariés d'organismes de formation, aux formateurs indépendants qu'aux tuteurs, moniteurs, créateurs et concepteurs d'outils pédagogiques.

#### Thèmes des modules :

Module 1. Faire exprimer un besoin de formation  
Module 3. Définir le contenu de la formation  
Module 5. Concevoir un support de formation  
Module 7. Concevoir un jeu pédagogique  
Module 9. Démarrer une formation  
Module 11. Impliquer les stagiaires  
Module 13. Expliquer une notion délicate  
Module 15. Former les personnels peu qualifiés  
Module 17. Evaluer une formation.

Module 2. Figer les grandes orientations de la formation  
Module 4. Choisir les méthodes pédagogiques  
Module 6. Construire des schémas explicites  
Module 8. Préparer matériellement la formation  
Module 10. Animer une formation  
Module 12. Gérer les situations difficiles  
Module 14. Organiser des travaux en sous-groupes  
Module 16. Transmettre un geste technique

*Bibliographie réalisée par Sophie Roque, documentaliste au Centre de ressources pédagogique du CAFOC de Nantes*

**Centre de ressources pédagogiques  
CAFOC de Nantes**  
22 rue de Chateaubriand – 44000 Nantes  
Tél : 02.40.35.94.16

#### **Horaires d'ouverture :**

Lundi, mardi, mercredi et vendredi : 8h45 / 12h30 –  
13h45 / 17h30  
Jeudi : 8h45 / 17h30 (journée continue)

**La boîte à outils des formateurs : 72 outils clés en main et 4 vidéos d'approfondissement** / Isabelle CAUDEN, Fabienne BOUCHUT, Frédérique CUISINIEZ – Dunod, 2020 – 199 p.

**Cote : K 1 CAU**

Ce répertoire de fiches synthétiques et pratiques présente 71 outils indispensables pour concevoir, animer et évaluer une formation. Il s'adresse à tous les formateurs, qu'ils soient permanents au sein d'un service formation d'entreprise, opérationnels animant de façon occasionnelle ou bien formateurs indépendants.

Ces fiches sont organisées en 8 dossiers thématiques et proposent pour chaque outil les informations suivantes : objectifs spécifiques, contexte d'utilisation, étapes de mise en oeuvre, avantages et limites, conseils méthodologiques, cas d'entreprise et approfondissement (uniquement pour certaines fiches).

Cette 4e édition est enrichie par de nouveaux apports sur des méthodes et des outils pédagogiques digitaux en pédagogie, et élargit les repères pour accompagner dans la durée et faire progresser en situation de travail, en tenant compte des évolutions permises par la réforme de la formation professionnelle.

**Les 5 clés de succès du formateur occasionnel** / Patrick BERGIER, Jean-Roch HOULLIER – Dunod, 2016 – 95 p.

**Cote : K 1.1 BER**

Guide de petit format s'adressant au salarié dispensant de façon occasionnelle des formations auprès de ses clients, collègues ou collaborateurs. Son objectif est de lui faire acquérir, en un temps minimum, les réflexes du formateur lui permettant de concevoir une formation structurée, variée et prenant en compte la façon dont les individus apprennent.

Dans cette perspective l'auteur présente les 5 clés essentielles à la réussite d'une formation qui constituent les 5 repères théoriques et méthodologiques essentiels à connaître et à maîtriser pour concevoir, animer et évaluer une action de formation.

Chaque "Clé" s'achève par une série de questions permettant au lecteur, d'une part, de questionner et revisiter sa pratique actuelle et, d'autre part, d'envisager des pistes d'amélioration. En plus de ces 5 clés, cet ouvrage propose :

- Un quiz d'entrée permettant au formateur occasionnel de se "mettre en appétit",
- Des exemples et conseils,
- Une check-list permettant de préparer et évaluer de futures formations,
- Des références bibliographiques permettant d'aller plus loin.

**Elaborer une session de formation – Demos, 2012 – 47 p. – (Coll. Le succès en poche)**

**Cote : K 1**

Pour être efficace, une formation ne peut être improvisée.

Le formateur doit faire un travail important de préparation : se renseigner sur son public s'il le peut, poser clairement les objectifs pédagogiques à atteindre et les moyens pour y parvenir en termes de contenu, de méthodes à employer, de supports à utiliser...

Ce mini-guide, combinant théorie et exercices, permet au formateur de :

- définir et rédiger les objectifs d'une formation : objectif global et objectif opérationnel global d'une part, objectifs intermédiaires d'autre part ;
- bâtir la formation en amont : programme, méthodes pédagogiques, rythme, plan, documentation à distribuer.

**Utiliser à bon escient les différentes méthodes pédagogiques – Demos, 2012 – 51 p. – (Coll. Le succès en poche)**

**Cote : K 1**

Les méthodes pédagogiques ont un impact fort sur la qualité de l'apprentissage.

Aussi, lorsque l'on a déterminé l'objectif et le programme d'une formation, il convient de choisir celles que l'on utilisera à chaque étape.

Ce mini-guide, combinant théorie et exercices, permet au formateur de :

- distinguer les différentes méthodes pédagogiques ;
- connaître les avantages et les inconvénients de chacune d'elles.

## 2. Utiliser des jeux, activités, exercices et techniques ludo-pédagogiques pour motiver les apprenants et faciliter leurs apprentissages

**Ludopédagogie : 55 outils, 11 plans d'action, 5 ressources numériques** / Marie CORTANA – Vuibert, 2022 – 190 p. – (Coll. Pro En)

**Cote : K 1 COR**

La ludopédagogie (ou pédagogie par le jeu) est basée sur l'utilisation des ressorts du jeu comme vecteurs d'apprentissage. Elle regroupe un ensemble de techniques et pratiques d'animation permettant de capter l'attention des stagiaires, de dynamiser leur participation et ainsi de les aider à mieux prendre conscience et mémoriser les notions délivrées.

Par le biais de dynamiques ludiques, l'apprenant sort de son cadre de référence et s'affranchit de la pression qui réside dans le fait d'avoir à donner la "bonne" réponse. Il s'autorise alors à explorer, réfléchir, se questionner, se tromper et à en tirer des conclusions. Il se place ainsi dans une posture active. Cet ouvrage propose aux formateurs d'adultes des outils et repères qui leur permettront :

- de distiller dans leurs formations des temps ludiques favorisant les respirations et les apprentissages,

- de repenser la scénarisation pédagogique en intégrant des activités ludiques pour permettre aux stagiaires d'apprendre de manière dynamique, divertissante et mémorable.

Les 55 outils sont accompagnés de 11 plans d'action avec les actions prioritaires à mobiliser, les moyens à mettre en oeuvre, les points de vigilance, des éclairages experts, des cas d'entreprise...

Les grands thèmes abordés sont les suivants :

- Utiliser la ludopédagogie en formation
- Identifier les temps clés d'une session de formation
- Faire connaissance
- Ponctuer une séquence théorique
- Synthétiser les apports et évaluer les apprentissages
- Utiliser la ludopédagogie à distance.
- Définir la posture du formateur
- Faciliter l'usage de la ludopédagogie
- Mettre à jour les représentations des stagiaires
- Favoriser les pauses cognitives
- Former des grands groupes

**Boosters : 56 energizers présentiels & distanciels pour dynamiser vos groupes et réunions** / Anna EDERY, Marie EDERY – Soul Games, 2021 – 56 cartes + 1 livret

#### **Cote : G 7.7.1**

"Boosters" est un ensemble de 56 cartes proposant chacune un energizer (ou booster d'énergie) pour réveiller vos réunions, dynamiser vos formations, renouveler vos facilitations, en PRESENTIEL ou en DISTANCIEL.

Les energizers ou boosters d'énergie sont des activités courtes, amusantes, surprenantes et faciles à mettre en oeuvre avec peu ou pas de matériel pour dynamiser et faciliter des séances. Ils servent à :

- remettre un groupe en inclusion, le remobiliser, le rendre disponible à l'instant présent,
- se mettre en énergie après le déjeuner ou une séquence d'apports théoriques,
- se détendre physiquement et moralement pour renouveler l'attention, bouger, rire ensemble, reformer la dynamique de groupe,
- créer un lien symbolique en analogie avec le thème de la session,
- créer du lien et de l'interactivité dans un groupe,
- rendre ses réunions plus conviviales, participatives, chaleureuses.

4 grandes familles de boosters sont proposées :

- Les DEMARREURS et BRISE-GLACES pour démarrer une session, détendre l'atmosphère, favoriser l'inclusion et l'interaction entre les participants, se présenter, faire connaissance...
- Les MISES EN ENERGIE pour se mettre en mouvement corporellement et dynamiser et redynamiser un groupe, créer du lien, favoriser le partage et l'écoute, s'amuser, varier le rythme, renouveler l'attention ou vivre le plaisir d'être ensemble
- Les BOOSTERS PEDAGOGIQUES pour appuyer sa pédagogie dans l'objectif de former des groupes ou des binômes de manière ludique et aléatoire, stimuler la créativité, la production d'idées ou de contenus, favoriser la cohésion de groupe, la coopération, la confiance, la communication, l'écoute, le respect, l'esprit d'équipe, orchestrer un réveil pédagogique, favoriser l'ancrage...
- Les BOOSTERS BIEN-ETRE pour optimiser une pause, favoriser la bienveillance, clore une session, remercier, célébrer...

Chaque carte précise si l'activité est prévue pour une animation en présentiel ou en distanciel. Au recto : un pictogramme et les caractéristiques du Booster, au verso : le descriptif et la mise en oeuvre du Booster.

**40 exercices ludiques pour la formation : savoir impliquer les apprenants** Thierry BEAUFORT – ESF Editeur, 2012 – 220 p.

#### **Cote : G 7.7.1 BEA**

Boîte à outils mettant à disposition du formateur 40 exercices ludiques devant inciter les participants à être acteurs de leur formation. Accompagnés de conseils pédagogiques, ces exercices sont regroupés autour de 5 grands thèmes :

- Se présenter autrement
- Pratiquer l'écoute active
- S'exprimer pour s'affirmer
- Créer une dynamique de groupe
- Stimuler la créativité

Pour chaque exercice est précisé le temps de mise en place, le matériel nécessaire, le niveau de difficulté, la durée, le nombre de participants requis ainsi que les objectifs visés.

**Le grand livre des jeux de formation : 100 jeux et activités ludiques pour apprendre en groupe** / Nicolas JOUSSE – Eyrolles, 2018 – 309 p.

#### **Cote : G 7.7.1 JOU**

Introduire un stage ou aborder des notions ardues de façon ludique, présenter des informations en s'amusant, affûter la logique des stagiaires en stimulant leur créativité, traiter d'un sujet rébarbatif tout en dynamisant un groupe... Parce que le jeu se prête à toutes ces situations, Nicolas JOUSSE propose une sélection de 100 jeux prêts à l'emploi, classés par famille et par objectif, avec leurs fiches-outils, pour une utilisation simple en formation.

Chaque jeu est présenté selon la trame suivante : Principe / Bénéfices / Durée / Logistique / Déroulement.

Liste des familles de jeux : Jeux introspectifs / Jeux pour se dépasser / Jeux sensoriels / Jeux brise-glace / Jeux de créativité / Jeux de logique / Jeux de connaissance / Jeux autour du langage / Jeux pour se présenter / Jeux de communication / Jeux de coopération / Jeux de prise de décision / Jeux d'organisation / Jeux de synthèse.

### 3. Utiliser des images pour faciliter l'expression

---

**Photo langage : des situations problèmes** - Evelyne DEVILLIERS, 2015 – 60 photographies

**Cote : G 3.2**

Ensemble de 60 photographies en couleurs et en noir et blanc (10 x 15 cm) pouvant être utilisées de multiples façons dans le cadre d'une formation.

Elles permettent notamment d'exprimer une situation problème d'une manière globale et peuvent également être une manière indirecte d'exprimer ce que l'on vit et ce que l'on ressent.

Mais elles peuvent aussi servir de support pour :

- exprimer une situation problème de manière globale,
- réfléchir à propos du choix de la photo et des éléments qui la composent,
- exprimer indirectement ce que l'on vit, ce que l'on ressent,
- élaborer des idées et des concepts nouveaux..

**Emotions & expressions** – Speechmark Publishing LTD – 48 photographies – (Coll. Colorcards)

**Cote : ILL 6**

Boîte de 48 photographies en couleurs et au format 15x21 cm, offrant un support imagé pour travailler l'interprétation des émotions et des expressions.

Les personnes photographiées représentent tous les âges de la vie.

12 émotions sont exprimées : le bonheur, la surprise, la tristesse, la colère, la détestation, l'amour, la peur, l'inquiétude, la confusion, le choc (être choqué), la satisfaction et la lassitude.

Chaque émotion est représentée par 4 images différentes ce qui offre la possibilité de travailler : le contexte (personnes, lieu, action), l'intensité de l'émotion, et l'interprétation des émotions, des expressions faciales, et des attitudes corporelles.



**CAFOC de Nantes**  
22 rue de Chateaubriand  
44000 Nantes  
Tél : 02.51.81.68.36  
<http://www.cafoc.ac-nantes.fr/>