

Ressources pour l'Acquisition des savoirs de base :

# Se Re-Mettre à niveau en Français, Mathématiques et Raisonnement

---

## *Bibliographie sélective du CAFOC de Nantes*

Tous ces documents peuvent être empruntés au Centre de ressources pédagogiques du Cafoc de Nantes, sous réserve de disponibilité.

Mise à jour le 13/05/2025

## 1. Français : lire, écrire, communiquer

---

**Mon carnet de réussite : Français : 6<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup>** / Agathe HAUDIQUET – Foucher, 2021 – 127 p. – (Carnet de réussite)

### **Cote : FRA 8.2**

Ce carnet, de petit format, présente l'essentiel des notions et méthodes de français à connaître à l'issue du collège. Il pourra être utilisé tout au long de l'année, en accompagnement personnalisé ou en consolidation. Il repose sur une approche positive et simple organisée en deux temps. Sont d'abord proposés des rappels sur le thème ou la méthode abordés. Viennent ensuite des exercices variés pour personnaliser l'accompagnement des apprenants. Thèmes des 5 parties proposées :

1. Comprendre et s'exprimer à l'oral
2. Lire, comprendre et analyser
3. Comprendre le fonctionnement de la langue
4. Savoir écrire
5. Apprendre à... apprendre

**Carnet de réussite : Français : CAP-Bac Pro : accompagnement personnalisé, consolidation** / Michèle SENDRE-HAÏDAR, Françoise ABJEAN, Aline CHUDY – Foucher, 2019– 95 p. – (Carnet de réussite)

### **Cote : FRA 2.2 SEN**

Ce carnet présente l'essentiel des notions et méthodes à maîtriser à l'issue du collège pour réussir son entrée dans la voie professionnelle.

*Document rédigé par Sophie Roque, documentaliste au Centre de ressources pédagogiques du CAFOC de Nantes*

**Centre de ressources pédagogiques  
CAFOC de Nantes**  
8-10 rue Général Margueritte – Bâtiment H  
44000 Nantes  
Tél : 02.51.81.68.36

### **Horaires d'ouverture :**

Lundi, mardi, jeudi et vendredi : 8h45 / 12h30 – 13h45 /  
17h30  
Mercredi : 13h45 / 17h30 (fermé le matin)

Il pourra être utilisé tout au long de l'année, en accompagnement personnalisé ou en consolidation, notamment à l'issue des tests de positionnement en début de 1<sup>re</sup> année de CAP ou de 2<sup>de</sup> Bac Pro.

Il repose sur une approche positive et simple du français organisée en deux temps. Sont d'abord proposés des rappels synthétiques (rubrique "Ai-je bien compris ?") des notions de base à connaître en orthographe, conjugaison, grammaire et syntaxe. Viennent ensuite des exercices variés pour personnaliser l'accompagnement des élèves (rubrique "Je réussis").

**Les bases indispensables : Orthographe : 150 activités pour se (re)mettre facilement à l'orthographe / Valérie SERJ – Nathan, 2019 – 127 p.**

**Cote : FRA 2 SER**

Cahier d'auto-apprentissage permettant de se remettre à niveau, revoir les bases indispensables et consolider ses acquis en orthographe. 52 règles à connaître sont présentées et accompagnées de plus de 200 exercices.

15 activités en lien avec la maîtrise des écrits professionnels (annonce, CV, lettre de motivation, argumentaire, réponse à une lettre, réponse à un mail, création d'un blog / une page Facebook, journal de bord, rapport de stage, établissement d'un devis et d'un bon de commande, rédaction d'un message publicitaire, rédaction d'un compte rendu...) ainsi que des dictées accessibles via Internet sont également proposées. Les corrigés des exercices et des dictées sont compris dans l'ouvrage.

**Fichier de remédiation en français / Jean-Paul PIERRE – CRDP d'Amiens, 2008 – 141 p.**

**Cote : FRA 5.2 PIE**

Fichier proposant 40 fiches de textes et d'exercices, permettant d'améliorer la compréhension des textes écrits, d'enrichir le vocabulaire, de développer les capacités de communication orale et écrite. Ces fiches sont destinées à des apprenants de SEGPA, CFA aux candidats au CFG et, de façon plus générale, aux apprenants en formation d'adultes.

Une large part des activités est consacrée aux mots croisés qui permettent l'enrichissement du vocabulaire.

**74 fiches d'activités en CAP : individualisation des apprentissages en CAP / Amapola ARQUES, Philippe CHEREL et al. – CRDP de Basse-Normandie, 2006 – 135 p.**

**Cote : FRA 9 ARQ**

Recueil de fiches d'activités, de niveau CAP, proposant des activités de remédiation permettant d'acquérir et d'évaluer des compétences communes à toutes les disciplines en plaçant l'apprenant dans une situation concrète :

- s'informer (rechercher l'information, organiser l'information),
- réaliser (choisir, traiter, exécuter),
- rendre compte (présenter, structurer),
- apprécier (contrôler, critiquer).

Elles exploitent une grande variété de supports : textes informatifs, explicatifs, littéraires, cartes, tableaux de chiffres, schémas techniques, sites Internet, photographie... Elles visent à faciliter la mise en oeuvre de l'individualisation des apprentissages.

**Alexandre, sa vie en énoncés / Afifa HAMDY, Nathalie BONNAIRE – Casteilla, 2005 – 71 p.**

**Cote : FRA 9 HAM**

Résultat d'une expérience de terrain dans un centre de formation continue, cet ouvrage en deux tomes est traité sous la forme d'un roman qui retrace le parcours de vie d'un adolescent (tome 1), de sa rupture scolaire jusqu'à son entrée dans la vie adulte (tome 2).

Il s'adresse à des apprenants reprenant une formation après être sortis du système scolaire et constitue un support original de remise à niveau en français, mathématiques et VSP, tout en restant fidèle aux données des référentiels (des acquis de base au CAP). Chaque étape de ce parcours est ponctuée d'exercices d'expression écrite et de mathématiques qui traduisent les difficultés rencontrées et s'attachent à apporter des solutions en termes de savoir-être, savoir-faire, commentaires pratiques, techniques usuelles, méthodes opératoires et éléments de réflexion. Cette méthode guide les apprenants en leur permettant :

- un apprentissage en autonomie et une sensibilisation aux cours grâce à des fiches-outils claires et simples ;
- une acquisition des savoirs grâce à la pratique d'exercices concrets ;
- une consolidation des acquis par des exercices de difficulté progressive.

**Thèmes des chapitres du tome 1 :**

- Chapitre 1 : J'allais avoir 16 ans
- Chapitre 2 : Mon entrée en formation
- Chapitre 3 : Mon rendez-vous avec la banque
- Chapitre 4 : L'achat de mon portable
- Chapitre 5 : Les comptes
- Chapitre 6 : Mon premier stage en entreprise
- Chapitre 7 : En stage chez un paysagiste
- Chapitre 8 : Mon troisième stage
- Chapitre 9 : Vers un contrat d'apprentissage...
- Chapitre 10 : Rien ne va plus avec mes parents
- Chapitre 11 : A la rue, je vais dans un foyer
- Chapitre 12 : Sur un coup de tête, je romps mon contrat...
- Chapitre 13 : Et vogue la galère...

**Thèmes des chapitres du tome 2 :**

- Chapitre 14 : Ma rencontre avec Marion
- Chapitre 15 : Je décroche un emploi saisonnier
- Chapitre 16 : Mes cours de conduite

- Chapitre 17 : Ma rencontre avec Michael, séropositif
- Chapitre 18 : Mon permis de conduire
- Chapitre 19 : Je me fais licencié
- Chapitre 20 : Marion subit un avortement
- Chapitre 21 : L'accident de voiture : l'alcool en cause
- Chapitre 22 : La grossesse de Marion
- Chapitre 23 : La naissance de Léa

**Bled Mise à niveau : enseignement professionnel / D. BERLION, M. DEZOBRY – Hachette, 2005 – 95 p.**

**Cote : FRA 9 HAM**

Cet ouvrage n'est pas un manuel exhaustif rassemblant l'ensemble des règles et principes de l'orthographe française. Il s'agit d'un ouvrage portant essentiellement sur les difficultés d'ordre grammatical, sur les conjugaisons et les problèmes d'usage, rencontrés par les apprenants de l'enseignement technique et professionnel. Il permet de progresser selon une démarche pragmatique. Ainsi, chaque leçon débute par une série d'exercices ou de questions qui favorisent la prise de conscience du problème posé. Sont ensuite proposés des exercices d'entraînement variés plaçant le stagiaire devant de multiples situations d'écriture. La leçon se termine par une brève information historique ou insolite relative à l'histoire de la langue française. En fin d'ouvrage, sont également donnés des conseils méthodologiques favorisant une expression écrite personnelle ainsi qu'un aide-mémoire.

**Formation Lecture / Alain BENTOLILA, Claude BOUTHIER et al. – Nathan, 2005 – 187 p.**

**Cote : ILL 4 BEN**

Ce manuel propose une méthode de remédiation aux difficultés de lecture fondée sur le développement de 3 grandes compétences :

- comprendre le sens des mots et des phrases ;
- saisir des informations et les mémoriser dans un texte ;
- sélectionner ces informations.

Il fournit également une banque d'exercices adaptés au développement de l'une ou l'autre de ces compétences. Ces exercices s'appuient délibérément sur des aspects concrets et renvoient à la vie quotidienne.

**Familles de mots / Alain DUVOIS – Editions Buissonnières, 2002 – 64 p.**

**Cote : ILL 5 DUV**

Ce livret propose 100 exercices permettant d'enrichir le vocabulaire en proposant des activités telles que : passer du nom au verbe (et inversement), de l'adjectif au nom (et vice-versa)...

Les apprenants sont amenés à réécrire les mots trouvés, ce qui les aide à les remettre en mémoire. L'utilisation du dictionnaire permet de compléter la liste, d'enrichir leur vocabulaire et leur orthographe et de dégager peu à peu quelques règles simples.

Les corrigés et l'index des mots utilisés sont donnés en fin d'ouvrage.

Ce fichier, comme toutes les ressources pédagogiques éditées par les Editions Buissonnières, est initialement destiné aux élèves de l'école primaire (cycle 3 pour ce fichier) mais s'avère être également intéressant à utiliser en formation d'adultes, à partir du moment où le formateur sélectionne et réadapte le contenu des activités, quand cela est nécessaire.

**Français : dossiers : niveau 1 : Pre-CAP, SEGPA, formation continue / M. GARREAU et al. – Foucher 2002**

**Cote : FRA 8.2 GAR**

Cet ouvrage fait partie d'une collection s'adressant à des jeunes et à des adultes pour lesquels la réalisation d'un projet professionnel ou la nécessité d'une meilleure insertion sociale requiert une remise à niveau.

Les apprentissages sont progressifs et s'acquièrent de manière autonome ou en groupe, et permettent à l'apprenant d'atteindre un niveau de formation CAP.

Ils se font à partir de 4 dossiers :

- Dossier 1 : Observer et décrire une image
- Dossier 2 : Se repérer dans l'espace, lire un plan
- Dossier 3 : Lire un texte
- Dossier 4 : Décrire

Chaque dossier cible des notions précises et est composé de 4 parties : découvrir, apprendre, retenir et s'entraîner.

L'objectif d'un tel ouvrage est de répondre aux attentes de ceux qui ne souhaitent plus se heurter, au quotidien ou dans leur vie professionnelle, aux difficultés de la langue française, comprendre et être compris dans des situations simples, accéder à un meilleur niveau de connaissances en franchissant le handicap de la langue.

**Français : dossiers : niveau 2 : Pre-CAP, SEGPA, formation continue / M. GARREAU et al. – Foucher 2003**

**Cote : FRA 8.2 GAR**

Cet ouvrage fait partie d'une collection s'adressant à des jeunes et à des adultes pour lesquels la réalisation d'un projet professionnel ou la nécessité d'une meilleure insertion sociale requiert une remise à niveau.

Les apprentissages sont progressifs et s'acquièrent de manière autonome ou en groupe, et permettent à l'apprenant d'atteindre un niveau de formation CAP.

Ils se font à partir de 4 fascicules, chacun étant composé de plusieurs dossiers :

Fascicule 1 : Dégager et transmettre l'essentiel d'une situation, d'un texte :

- . Dossier 1 : Analyser une situation de communication

- . Dossier 2 : Définir la visée d'un message
  - . Dossier 3 : Résumer un message oral et écrit
  - . Dossier 4 : Confronter des textes informatifs et explicatifs
- Fascicule 2 : Comprendre et produire des messages argumentatifs :
- . Dossier 1 : Analyser les messages publicitaires
  - . Dossier 2 : Définir les éléments d'une argumentation
  - . Dossier 3 : Observer et rédiger une argumentation
  - . Dossier 4 : Discuter une opinion
- Fascicule 3 : Mieux s'exprimer pour mieux communiquer :
- . Dossier 1 : Employer le mot juste
  - . Dossier 2 : Améliorer son expression
- Fascicule 4 : Communiquer pour entrer et s'insérer dans la vie professionnelle :
- . Dossier 1 : Rechercher un emploi (avec les petites annonces)
  - . Dossier 2 : Se présenter pour se faire connaître
  - . Dossier 3 : Entrer dans la vie active
  - . Dossier 4 : Communiquer dans l'entreprise ?

Chaque dossier cible des notions précises et est composé de 4 parties : découvrir, apprendre, retenir et s'entraîner.

L'objectif d'un tel ouvrage est de répondre aux attentes de ceux qui ne souhaitent plus se heurter, au quotidien ou dans leur vie professionnelle, aux difficultés de la langue française, comprendre et être compris dans des situations simples, accéder à un meilleur niveau de connaissances en franchissant le handicap de la langue.

**Lectures pratiques au cycle III / Georges BOULESTREAU – Editions Buissonnières, 2001 – 86 p.**

**Cote : ILL 4 BOU**

Recueil proposant 50 fiches de travail pour apprendre à lire toutes sortes de textes en lien avec la vie de tous les jours.

Chaque fiche de lecture comporte une reproduction d'un document réel et un questionnaire obligeant l'apprenant à approfondir sa lecture, à découvrir le sens caché de certains mots, à lire entre des lignes parfois toutes petites.

Exemples de documents abordés :

- |                            |                         |
|----------------------------|-------------------------|
| - Billet de train          | - Permis de conduire    |
| - Chèque bancaire          | - Carte de crédit       |
| - Relevé de compte chèques | - Calendrier            |
| - Horaires de trains       | - Catalogue de vacances |
| - Programme de cinéma      | - Plan de maison        |
| - Recettes de cuisine      | - Règles du jeu...      |

**Les enquêtes de l'Inspecteur Lafouine / Christian SOUCHARD – Editions Buissonnières, 2002 – 99 p.**

**Cote : ILL 7 SOU**

Recueil de 64 fiches de lecture très ludiques, à destination des stagiaires éloignés de la lecture, proposant la résolution d'une énigme policière et mettant ainsi l'apprenant en situation de lecteur actif ; la recherche des indices obligeant à une lecture soignée et approfondie. Ce fichier favorise la mise en œuvre de techniques de lecture, de recherche et d'analyse amenant la formulation d'hypothèses et l'élaboration d'une solution logique. Il permet également de dépasser le simple domaine de la lecture et de la compréhension de texte en favorisant la mise en place de pratiques de raisonnement et de logique.

Ce fichier a été conçu en trois parties :

- La première, constituée des séries A, B, C et D, permet aux apprenants de se familiariser avec les méthodes qu'ils devront mettre en pratique dans la suite du document, à savoir : le travail par élimination ou déduction, la recherche de mensonge et le décryptage d'un code. Ces premières séries peuvent être abordées dans le désordre mais doivent impérativement être toutes étudiées pour passer aux parties suivantes.
- La seconde, constituée des séries E, F, G et H, sert à consolider ce qui a été vu auparavant ; ici, l'accent est mis sur la diversité des exercices proposés : textes en désordre, questionnaire, textes à trous, QCM, vrai ou faux... La résolution de l'énigme policière n'est qu'un des éléments du travail demandé.
- La troisième et dernière étape propose un petit défi portant sur douze textes et donnant lieu à un bilan.

En fin d'ouvrage sont données les corrections ainsi que les explications nécessaires à la compréhension de l'énigme.

**Les enquêtes de l'Inspecteur Lafouine : volume 2 / Christian SOUCHARD – Editions Buissonnières, 2004 – 80 p.**

**Cote : ILL 7 SOU**

Recueil de 52 fiches de lecture très ludiques, à destination des stagiaires éloignés de la lecture, proposant la résolution d'une énigme policière et mettant ainsi l'apprenant en situation de lecteur actif ; la recherche des indices obligeant à une lecture soignée et approfondie. Contrairement au 1er volume de cette collection, les fiches de lecture du 2ème volume ne comportent pas de fiches d'initiation ou d'exercices facilitant une aide à la résolution. Elles proposent des textes bruts devant être solutionnés en autonomie ou en groupe. Ce fichier favorise la mise en œuvre de techniques de lecture, de recherche et d'analyse amenant la formulation d'hypothèses et l'élaboration d'une solution logique. Il permet également de dépasser le simple domaine de la lecture et de la compréhension de texte en favorisant la mise en place de pratiques de raisonnement et de logique.

En fin d'ouvrage sont données les corrections.

**Les enquêtes de l'Inspecteur Lafouine : volume 3** / Christian SOUCHARD – Editions Buissonnières, 2006 – 70 p.

**Cote : ILL 7 SOU**

Recueil de 40 fiches de lecture reposant sur des textes simples et très ludiques, à destination des stagiaires éloignés de la lecture, proposant la résolution d'une énigme policière et mettant ainsi l'apprenant en situation de lecteur actif ; la recherche des indices obligeant à une lecture soignée et approfondie.

Ce travail met en place des pratiques de raisonnement et de logique également très utiles en mathématiques ou en sciences. Plusieurs types de textes et d'enquêtes sont proposés : travail par élimination ou déduction, recherche d'un mensonge...

En fin d'ouvrage sont données les corrections.

**Les enquêtes de l'Inspecteur Lafouine : volume 4** / Christian SOUCHARD – Editions Buissonnières, 2009 – 189 p.

**Cote : ILL 7 SOU**

Recueil de 50 fiches de lecture très ludiques, à destination des stagiaires éloignés de la lecture, proposant la résolution d'une énigme policière et mettant ainsi l'apprenant en situation de lecteur actif ; la recherche des indices obligeant à une lecture soignée et approfondie. Il permet également de dépasser le simple domaine de la lecture et de la compréhension de texte en favorisant la mise en place de pratiques de raisonnement et de logique. En effet, ce fichier favorise la mise en œuvre de techniques de lecture, de recherche et d'analyse amenant la formulation d'hypothèses et l'élaboration d'une solution logique.

Ce quatrième fichier des enquêtes de l'inspecteur Lafouine diffère des précédents sur deux points :

- La résolution de l'énigme est plus simple car l'indice pertinent pour trouver la solution est systématiquement donné dans un tableau de recherche. Chaque apprenant peut découvrir le coupable, ou le suspect numéro 1, en complétant le tableau à partir des indications recueillies par l'inspecteur Lafouine.
- A la lecture du texte s'ajoute la rédaction d'un rapport d'enquête. Dans les premières fiches, l'apprenant doit juste compléter des phrases écrites par l'inspecteur Lafouine. A partir de l'enquête 16, le rapport est vierge, seul le titre des rubriques est donné. L'apprenant doit formuler ses propres phrases et signer.

En fin d'ouvrage sont données les corrections ainsi que les explications nécessaires à la compréhension de l'énigme.

**Les enquêtes de l'Inspecteur Lafouine : BD** / Christian SOUCHARD, Yoan LEISSLER – Editions Buissonnières, 2014 – 47 p.

**Cote : ILL 7 SOU**

Ce livret propose 20 bandes dessinées, de 2 ou 3 pages chacune, où le célèbre Inspecteur Lafouine propose à son lecteur de résoudre avec lui des enquêtes policières. L'objectif d'une telle ressource pédagogique est de permettre à des personnes éloignées de la lecture et à des lecteurs débutants de prendre plaisir à résoudre des enquêtes, grâce à une lecture attentive qui permettra de déduire ou de trouver les indices qui permettront de démasquer les coupables.

Ces enquêtes policières viennent en complément des fiches de lecture ludiques de la collection "Les enquêtes de l'Inspecteur Lafouine" qui proposent de résoudre une enquête policière, à partir de la lecture d'un texte.

**OctoVerso : le jeu de lettres... à double sens !** / Laurence ALSAC – Envie de Louer, 2010 – 1 plateau de jeu + 90 jetons + livret de 4 p.

**Cote : FRA 2.3 ALS**

OCTOVERSO est un jeu de lettres original qui se joue à 2 ou par équipes.

Il propose une nouvelle manière de jouer avec les lettres et les mots. Grâce à un dispositif original, le jeu devient support pédagogique pour tous les publics, y compris pour les publics en difficultés et/ou en apprentissage de l'écrit.

Sur un chevalet en bois commun (long d'une trentaine de centimètres) et réversible posé au centre de la table, le joueur doit faire coulisser des pions de lettres (en bois) dans un sens ou dans l'autre, pour former des mots.

L'objectif : se débarrasser de toutes les lettres avant son adversaire !

Ce jeu interactif, convivial, rythmé a été primé à plusieurs reprises.

De nombreuses variantes de la règle du jeu sont possibles (certaines sont en ligne, sur le site de l'auteure et les autres sont à inventer) rendant ce jeu accessible à des publics très divers.

Nombre de participants : 2 ou par équipes.

Durée : de 15 à 45 minutes.

**Réactivation : 330 exercices pour consolider ses connaissances au CM2** / Christiane MERY-SAURET – Editions Buissonnières, 2012 – 157 p.

**Cote : FRA 9 MER**

Recueil de 26 fiches de fiches progressives de réactivation proposant 330 exercices permettant de consolider les connaissances en français, grammaire, conjugaison, géométrie, calcul, problème... Chaque fiche est composée d'une suite de petits exercices d'entraînement que l'apprenant peut effectuer seul. La diversité des exercices est voulue pour développer la capacité à s'adapter et à mobiliser rapidement des savoirs très différents. Les corrigés sont donnés en fin d'ouvrage.

Ce recueil, comme toutes les ressources pédagogiques éditées par les Editions Buissonnières, est initialement destiné aux élèves de l'école primaire (cycle 3 pour ce fichier) mais s'avère être également intéressant à utiliser en formation d'adultes, à partir du moment où le formateur sélectionne et réadapte le contenu des activités, quand cela est nécessaire.

**Devenir citoyen** / Françoise NOËL, Anne MAILLARD et al. – Magnard, 2003

**Cote : ILL 4 NOE**

Sur le thème des valeurs sociales nécessaires à la vie en société et valorisant d'abord la parole, puis l'écrit sous ses formes les plus variées - presse, chansons, écrits au quotidien mais aussi textes littéraires classiques - cet outil pédagogique apprend aux élèves, en difficulté de lecture, à se repérer dans l'univers de l'écrit afin de réveiller l'envie de lire.

Les thèmes abordés sont les suivants : S'associer - Vivre autrement - Organiser - S'entraider - Servir - Choisir - Appartenir - Défendre ses idées - Respecter - Instituer.

Cet outil est composé de deux éléments :

- un livret proposant différents textes servant de support aux activités
- un fichier d'exercices proposant toute une série d'activités de lecture et d'écriture conçues pour une utilisation la plus souple possible (ponctuelle ou suivie, collective ou individuelle).

Ces activités sont de deux niveaux. Le premier, "Découvrir", permet de travailler des compétences telles que : identifier le type de document, relever les informations essentielles et percevoir le sens général du texte). Le second, "Approfondir", permet de travailler les compétences dans quatre grands domaines (se documenter, comprendre, réaliser, apprécier un message ou une situation) afin de solliciter au maximum la production d'écrits.

**Quelqu'un de bien** / Françoise NOËL, Anne MAILLARD et al. – Magnard, 2003

**Cote : ILL 4 NOE**

Sur le thème des valeurs morales et humaines et valorisant d'abord la parole, puis l'écrit sous ses formes les plus variées - presse, chansons, écrits au quotidien mais aussi textes littéraires classiques - cet outil pédagogique apprend aux élèves, en difficulté de lecture, à se repérer dans l'univers de l'écrit afin de réveiller l'envie de lire.

Les thèmes abordés sont les suivants : Etre quelqu'un de bien - Aimer - Etre vrai - Donner - Oser - Connaître - Etre heureux - Profiter de la vie - Se risquer - Mourir.

Cet outil est composé de deux éléments :

- un livret proposant différents textes servant de support aux activités
- un fichier d'exercices proposant toute une série d'activités de lecture et d'écriture conçues pour une utilisation la plus souple possible (ponctuelle ou suivie, collective ou individuelle).

Ces activités sont de deux niveaux. Le premier, "Découvrir", permet de travailler des compétences telles que : identifier le type de document, relever les informations essentielles et percevoir le sens général du texte). Le second, "Approfondir", permet de travailler les compétences dans quatre grands domaines (se documenter, comprendre, réaliser, apprécier un message ou une situation) afin de solliciter au maximum la production d'écrits.

**Vivre au travail** / Françoise NOËL, Anne MAILLARD et al. – Magnard, 1996

**Cote : ILL 4 NOE**

Sur le thème du monde du travail et valorisant d'abord la parole, puis l'écrit sous ses formes les plus variées - presse, chansons, écrits au quotidien mais aussi textes littéraires classiques - cet outil pédagogique apprend aux élèves, en difficulté de lecture, à se repérer dans l'univers de l'écrit afin de réveiller l'envie de lire.

Cet outil est composé de deux éléments :

- un livret proposant différents textes servant de support aux activités
- un fichier d'exercices proposant toute une série d'activités de lecture et d'écriture conçues pour une utilisation la plus souple possible (ponctuelle ou suivie, collective ou individuelle).

Ces activités sont de deux niveaux. Le premier, "Découvrir", permet de travailler des compétences telles que : identifier le type de document, relever les informations essentielles et percevoir le sens général du texte). Le second, "Approfondir", permet de travailler les compétences dans quatre grands domaines (se documenter, comprendre, réaliser, apprécier un message ou une situation) afin de solliciter au maximum la production d'écrits.

**Vivre en société** / Françoise NOËL, Anne MAILLARD et al. – Magnard, 1996

**Cote : ILL 4 NOE**

Sur le thème de la vie en société et valorisant d'abord la parole, puis l'écrit sous ses formes les plus variées - presse, chansons, écrits au quotidien mais aussi textes littéraires classiques - cet outil pédagogique apprend aux élèves, en difficulté de lecture, à se repérer dans l'univers de l'écrit afin de réveiller l'envie de lire.

Cet outil est composé de deux éléments :

- un livret proposant différents textes servant de support aux activités
- un fichier d'exercices proposant toute une série d'activités de lecture et d'écriture conçues pour une utilisation la plus souple possible (ponctuelle ou suivie, collective ou individuelle).

Ces activités sont de deux niveaux. Le premier, "Découvrir", permet de travailler des compétences telles que : identifier le type de document, relever les informations essentielles et percevoir le sens général du texte). Le second, "Approfondir", permet de travailler les compétences dans quatre grands domaines (se documenter, comprendre, réaliser, apprécier un message ou une situation) afin de solliciter au maximum la production d'écrits.

**Vivre son âge** / Françoise NOËL, Anne MAILLARD et al. – Magnard, 1995

**Cote : ILL 4 NOE**

Valorisant d'abord la parole, puis l'écrit sous ses formes les plus variées - presse, chansons, écrits au quotidien mais aussi textes littéraires classiques - cet outil pédagogique apprend aux jeunes, en difficulté de lecture, à se repérer dans l'univers de l'écrit afin de réveiller l'envie de lire.

Cet outil est composé de deux éléments :

- un livret proposant différents textes servant de support aux activités
- un fichier d'exercices proposant toute une série d'activités de lecture et d'écriture conçues pour une utilisation la plus souple possible (ponctuelle ou suivie, collective ou individuelle).

Ces activités sont de deux niveaux. Le premier, "Découvrir", permet de travailler des compétences telles que : identifier le type de document, relever les informations essentielles et percevoir le sens général du texte). Le second, "Approfondir", permet de travailler les compétences dans quatre grands domaines (se documenter, comprendre, réaliser, apprécier un message ou une situation) afin de solliciter au maximum la production d'écrits.

**Vivre son corps** / Françoise NOËL, Anne MAILLARD et al. – Magnard, 1995

**Cote : ILL 4 NOE**

Sur le thème du corps humain et valorisant d'abord la parole, puis l'écrit sous ses formes les plus variées - presse, chansons, écrits au quotidien mais aussi textes littéraires classiques - cet outil pédagogique apprend aux élèves, en difficulté de lecture, à se repérer dans l'univers de l'écrit afin de réveiller l'envie de lire. Cet outil est composé de deux éléments :

- un livret proposant différents textes servant de support aux activités
- un fichier d'exercices proposant toute une série d'activités de lecture et d'écriture conçues pour une utilisation la plus souple possible (ponctuelle ou suivie, collective ou individuelle).

Ces activités sont de deux niveaux. Le premier, "Découvrir", permet de travailler des compétences telles que : identifier le type de document, relever les informations essentielles et percevoir le sens général du texte). Le second, "Approfondir", permet de travailler les compétences dans quatre grands domaines (se documenter, comprendre, réaliser, apprécier un message ou une situation) afin de solliciter au maximum la production d'écrits.

## 2. Mathématiques

---

**Mon carnet de réussite : Maths : 6<sup>e</sup>** / Fabienne LANATA – Foucher, 2022 – 63 p. – (Carnet de réussite)

**Cote : MATHS 5**

Ce carnet, de petit format, présente l'essentiel des notions et méthodes de mathématiques à connaître en 6<sup>e</sup>. Il pourra être utilisé tout au long de l'année, en accompagnement personnalisé ou en consolidation. Il repose sur une approche positive et simple organisée en deux temps. Sont d'abord proposés des rappels sur le thème ou la méthode abordés. Viennent ensuite des exercices variés pour personnaliser l'accompagnement des apprenants.

Thèmes des 4 parties proposées :

1. Les méthodes pour réussir en maths
2. Nombres et calculs
3. Grandeurs et mesures
4. Espace et géométrie.

**Mon carnet de réussite : Maths : 6<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup>** / Doyan ULGAR – Foucher, 2021 – 95 p. – (Carnet de réussite)

**Cote : MATHS 5**

Ce carnet, de petit format, présente l'essentiel des notions et méthodes de mathématiques à connaître à l'issue du collège. Il pourra être utilisé tout au long de l'année, en accompagnement personnalisé ou en consolidation. Il repose sur une approche positive et simple organisée en deux temps. Sont d'abord proposés des rappels sur le thème ou la méthode abordés. Viennent ensuite des exercices variés pour personnaliser l'accompagnement des apprenants.

Thèmes des 5 parties proposées :

1. Boîte à outils pour les maths
2. Nombres et calculs
3. Organisation et gestion de données, fonctions
4. Grandeurs et mesures
5. Espace et géométrie.

**Carnet de réussite : Maths : CAP – Bac Pro : accompagnement personnalisé, consolidation** / Denise LAURENT, Philippe ADLOFF, Laurent BREITBACH et al. – Foucher, 2019 – 63 p. – (Carnet de réussite)

**Cote : MATHS 5 LAU**

Ce carnet présente l'essentiel des notions et méthodes de mathématiques à maîtriser à l'issue du collège pour réussir son entrée dans la voie professionnelle. Il pourra être utilisé tout au long de l'année, en accompagnement personnalisé ou en consolidation, notamment à l'issue des tests de positionnement en début de 1<sup>re</sup> année de CAP ou de 2<sup>de</sup> Bac Pro.

Il repose sur une approche positive et simple organisée en deux temps. Sont d'abord proposés des rappels du vocabulaire et des méthodes indispensables à maîtriser. Viennent ensuite des exercices variés pour personnaliser l'accompagnement des élèves (rubrique "Je réussis"). Des "questions flash" sont proposées en fin d'ouvrage, permettant de tester ses connaissances.

**Les bases indispensables : Mathématiques : 150 activités pour se (re)mettre facilement aux maths / Jean-Michel LAGOUTTE – Nathan, 2019 – 143 p.**

**Cote : MATHS 5 LAG**

Cahier d'auto-apprentissage permettant de se remettre à niveau, revoir les bases indispensables et consolider ses acquis en mathématiques. 86 savoirs et savoir-faire sont présentés, de façon claire et simplifiée, et accompagnés de 500 exercices d'entraînement permettant d'acquérir des automatismes. Des QCM, des jeux ainsi que les corrigés complètent l'ouvrage.

**74 fiches d'activités en CAP : individualisation des apprentissages en CAP / Amapola ARQUES, Philippe CHEREL et al. – CRDP de Basse-Normandie, 2006 – 135 p.**

**Cote : FRA 9 ARQ**

Recueil de fiches d'activités, de niveau CAP, proposant des activités de remédiation permettant d'acquérir et d'évaluer des compétences communes à toutes les disciplines en plaçant l'apprenant dans une situation concrète :

- s'informer (rechercher l'information, organiser l'information),
- réaliser (choisir, traiter, exécuter),
- rendre compte (présenter, structurer),
- apprécier (contrôler, critiquer).

Elles exploitent une grande variété de supports : textes informatifs, explicatifs, littéraires, cartes, tableaux de chiffres, schémas techniques, sites Internet, photographie... Elles visent à faciliter la mise en oeuvre de l'individualisation des apprentissages.

**Calculs pratiques au cycle II / Claire LESPERANCE – Editions Buissonnières, 2005 – 146 p.**

**Cote : ILL 10 LES**

Recueil proposant un ensemble de problèmes illustrés reprenant des calculs de la vie quotidienne et nécessitant de mettre en oeuvre des opérations simples pour les résoudre.

Exemples de problèmes :

- Problème 21 : "Raymond a deux pièces de deux euros. combien a-t-il d'argent ?"
- Problème 44 : "Robert est allé à un vide-grenier. il a acheté un livre à 4 euros. il avait un billet de 20 euros. Combien Robert a-t-il d'argent maintenant ?"
- Problème 83 : "Hier, Luc a reçu une douzaine de méls. Aujourd'hui, il en a reçu 5 de plus qu'hier. combien Luc a-t-il reçu de méls en tout ?..."

**Calculs pratiques : le calcul appliqué à la vie quotidienne au cycle III / Alain DUVOIS, Georges BOULESTREAU – Editions Buissonnières, 2003 – 131 p.**

**Cote : ILL 10 DUV**

Recueil d'exercices de mathématiques "appliquées" proposant un ensemble d'énigmes et de questions (ou problèmes) illustrés et tirés de la vie quotidienne. Les situations sont nombreuses et font appel à des notions variées : les quatre opérations, la compréhension des durées, des situations proportionnelles, des unités variées employées au quotidien (longueurs, masses, volumes, capacités...). Ce livre est organisé en trois parties :

- la première partie comprend 56 fiches de problèmes regroupés par thème
- la seconde partie comprend 26 fiches d'exercices systématiques destinées à parfaire les mécanismes nécessaires au calcul rapide
- la troisième partie met à disposition 29 fiches de définitions expliquant quelques notions plus complexes (unités, nombres complexes, proportionnalité...).

Exemples de questions :

- Sur ce ticket de caisse d'un supermarché, le total en euros a été effacé. Retrouvez-le.
- Cet ordinateur vaut 1250 euros à l'achat. Il faut verser 458 euros d'acompte ; le reste sera payé en 12 versements mensuels. Combien faudra-t-il payer par mensualité ?...

**Compter : un référentiel de mathématiques et un outil de formation niveaux VI et V / Marie-Alix GIRODET, Jean-Pierre LECLERE – Nathan, 2006 – 1 coffret**

**Cote : ILL 10 GIR**

Cette mallette est à la fois un référentiel de mathématiques et un outil de formation. Elle est destinée aux formateurs intervenant auprès de publics de faible niveau de qualification ne maîtrisant pas les degrés 1 et 2 des savoirs de base en mathématiques (adultes illettrés, jeunes en rupture sociale ou scolaire, migrants analphabètes ou non).

4 paliers sont repérés permettant de baliser la progression vers la maîtrise des compétences de base :

- Degré 1 : Repères structurants
- Degré 2 : Compétences fonctionnelles
- Degré 3 : Compétences facilitant l'action dans des situations variées
- Degré 4 : Compétences renforçant l'autonomie pour agir dans la société de la connaissance.

La mallette est composée de 5 éléments :

1. Un référentiel de mathématiques (ouvrage)
2. Une banque d'exercices (ouvrage) avec leurs corrigés et des conseils pédagogiques et didactiques à destination des formateurs,
3. Un cd ressources Formateur comprenant le référentiel fichier format pdf, tous les exercices au format Word et du matériel pédagogique complémentaire au formation pdf,
4. Un dvd Formateur dans lequel les auteurs présentent le référentiel, un guide d'utilisation, des réponses aux questions que peuvent se poser les formateurs sur les approches didactiques, ethno-mathématique et mathématique et des conseils pédagogiques,
5. Un livret présentant le dispositif.

**Compter : fichier d'activités mathématiques / Marie-Alix GIRODET, Jean-Pierre LECLERE – Nathan, 2009 – 159 p.**

**Cote : ILL 10 GIR**

Ensemble de fiches d'activités à destination d'apprenants de niveaux VI et V, traitant plus particulièrement les mathématiques "objet". Les exercices proposés sont progressifs et présentés par thèmes / objectifs :

- comprendre et utiliser le système de numération,
- connaître et utiliser les différents types de nombres,
- s'approprier les techniques opératoires,
- s'approprier les techniques de calcul mental,
- connaître les objets géométriques et utiliser les instruments,
- se repérer dans l'espace et dans le temps.

Chaque thème / objectif est introduit par une mise en situation liée à des situations de la vie quotidienne ou à l'histoire des mathématiques. Ce fichier fait suite à la mallette "Compter" (référentiel et outil de formation de niveaux VI et V).

**Fichier de remédiation en mathématiques : niveau 1 / Jean-Paul PIERRE – CRDP d'Amiens, 2003**

**Cote : MATHS 4 PIE**

Fichier proposant 3 séries de 20 fiches à destination des stagiaires dont les acquis de base en mathématiques ne sont pas suffisamment maîtrisés (SES, SEGPA, CFA, CFG). La première série est destinée à aider l'acquisition des notions de base.

La deuxième est destinée au renforcement de la maîtrise des compétences, voire à leur évaluation.

La troisième est destinée exclusivement à l'évaluation.

Ces fiches sont accompagnées d'une nomenclature descriptive des compétences visées, d'un tableau synoptique des compétences abordées dans chacune des fiches, et d'un tableau de bord permettant de suivre le travail effectué et à venir, ainsi que le niveau d'acquisition des compétences.

Ce fichier est conforme aux exigences du niveau intermédiaire (niveau 1) du référentiel de mathématiques des domaines généraux des CAP (1990).

Compétences visées :

- écrire les nombres décimaux
- établir une relation d'égalité entre trois éléments
- effectuer des opérations
- calculer le carré et le cube d'un nombre décimal
- ordonner une liste de nombres
- valeur numérique d'une expression littérale
- repérer un point sur un axe
- exploiter une courbe
- lire des tableaux numériques
- représenter des couples de points.

**Fichier de remédiation en mathématiques : niveau 2 / Jean-Paul PIERRE – CRDP d'Amiens, 2001**

**Cote : MATHS 4 PIE**

Fichier proposant des exemples pour aborder l'essentiel des notions mathématiques à acquérir à travers des exercices d'entraînement et des fiches d'évaluation. Il constitue une suite au "Fichier de remédiation en mathématiques : niveau 1".

Les exercices proposés correspondent aux compétences de calcul numérique du référentiel de mathématiques des CAP du secteur industriel (1990). Il comporte 76 fiches duplicables, 56 fiches pour acquérir des nouvelles notions et 20 fiches d'évaluation.

**Formation mathématiques / Jean-Michel LAGOUTTE – 2006 – 252 p.**

**Cote : MATHS 4 LAG**

Ce manuel s'adresse à des apprenants en classe de SEGPA et EREA mais il peut aussi être utilisé dans le cadre d'une formation complémentaire, d'une remise à niveau. Il couvre le référentiel de mathématiques des CAP.

Son objectif est non seulement l'acquisition des connaissances, des savoirs indispensables pour tendre vers une qualification de niveau V, mais aussi de travailler l'autonomie, la prise en charge personnelle et le savoir être de chacun. Il constitue aussi un outil de remédiation aux difficultés en mathématiques.

La pédagogie, très pratique, consiste à replacer l'élève dans des situations de réussite et repose sur un travail par objectifs.

Il comporte 2 parcours : le parcours 1, permet une remise à niveau ; le parcours 2, s'attache au programme de CAP pour la préparation à l'examen. 13 évaluations réparties dans l'ouvrage permettent de tester les connaissances et de déceler les notions mal

comprises. Il peut être utilisé en individualisation ou semi-autonomie, dans le cadre d'une remise à niveau ou une acquisition progressive des principales connaissances et savoir-faire de base.

**Mathématiques : dossiers : niveau 1** / Guy BARUSSAUD, Denise LAURENT – Foucher, 2002 – 63 p.

**Cote : MATHS 3 BAR**

Cet ouvrage fait partie d'une collection s'adressant à des jeunes et à des adultes pour lesquels la réalisation d'un projet professionnel ou la nécessité d'une meilleure insertion sociale requiert une remise à niveau. Les apprentissages sont progressifs et s'acquièrent de manière autonome ou en groupe, et permettent à l'apprenant d'atteindre un niveau de formation CAP.

Ils se font à partir de 3 fascicules proposant chacun un certain nombre de dossiers :

FASCICULE 1 : LES NOMBRES :

- Dossier 1 : Ecrire un nombre entier
- Dossier 2 : Comparer des nombres entiers
- Dossier 3 : Ecrire un nombre décimal
- Dossier 4 : Comparer des nombres décimaux
- Dossier 5 : Encadrer et arrondir un nombre décimal

FASCICULE 2 : CALCUL NUMERIQUE :

- Dossier 1 : Additionner et soustraire
- Dossier 2 : Multiplier et diviser
- Dossier 3 : Choisir une opération
- Dossier 4 : Aborder la proportionnalité
- Dossier 5 : Calculer les pourcentages

FASCICULE 3 : REPERAGE, STATISTIQUES :

- Dossier 1 : Lire des tableaux
- Dossier 2 : Repérer sur un axe
- Dossier 3 : Repérer dans un plan
- Dossier 4 : Lire un graphique
- Dossier 5 : Lire des graphiques statistiques
- Dossier 6 : Calculer une moyenne.

Chaque dossier cible des notions précises et est composé de 4 parties : découvrir, apprendre, retenir et s'entraîner.

L'objectif d'un tel ouvrage est de répondre aux attentes de ceux qui ne souhaitent plus se heurter, au quotidien ou dans leur vie professionnelle, aux difficultés liées à des problèmes à caractère mathématiques comme, par exemple, faire des calculs, comprendre un graphique ou un dessin, lire une statistique, faire une mesure...

**Mathématiques : dossiers : niveau 2** / Guy BARUSSAUD, Denise LAURENT – Foucher, 2002 – 64 p. + 31 p.

**Cote : MATHS 3 BAR**

Cet ouvrage fait partie d'une collection s'adressant à des jeunes et à des adultes pour lesquels la réalisation d'un projet professionnel ou la nécessité d'une meilleure insertion sociale requiert une remise à niveau. Les apprentissages sont progressifs et s'acquièrent de manière autonome ou en groupe, et permettent à l'apprenant d'atteindre un niveau de formation CAP.

Ils se font à partir de 4 fascicules proposant chacun un certain nombre de dossiers :

FASCICULE 1 : LES NOMBRES :

- Dossier 1 : Grands nombres. Comparaison des décimaux
- Dossier 2 : Les fractions
- Dossier 3 : Unités de longueur, masse, capacité
- Dossier 4 : Unités d'aire
- Dossier 5 : Unités de durée
- Dossier 6 : Unités de volume ou de capacité
- Dossier 7 : Nombres relatifs

FASCICULE 2 : CALCUL NUMERIQUE :

- Dossier 1 : Effectuer une suite d'opérations
- Dossier 2 : Prendre une fraction d'une quantité
- Dossier 3 : Carré et cube. Puissances de 10
- Dossier 4 : Calculer avec une formule
- Dossier 5 : Périmètres et aires
- Dossier 6 : Volumes de quelques solides usuels

FASCICULE 3 : PROPORTIONNALITE :

- Dossier 1 : Situations de proportionnalité
- Dossier 2 : Problèmes de pourcentages directs
- Dossier 3 : Problèmes de pourcentages indirects
- Dossier 4 : Problèmes d'échelles
- Dossier 5 : Problèmes d'indices
- Dossier 6 : Représenter la proportionnalité

FASCICULE 4 : REPERAGE, STATISTIQUES :

- Dossier 1 : Repérer un point sur un axe
- Dossier 2 : Repérer un point dans le plan
- Dossier 3 : Présenter et calculer des statistiques.

Chaque dossier cible des notions précises et est composé de 4 parties : découvrir, apprendre, retenir et s'entraîner.

L'objectif d'un tel ouvrage est de répondre aux attentes de ceux qui ne souhaitent plus se heurter, au quotidien ou dans leur vie professionnelle, aux difficultés liées à des problèmes à caractère mathématiques comme, par exemple, faire des calculs, comprendre un graphique ou un dessin, lire une statistique, faire une mesure...

**Maths au travail** / Françoise NOEL, Anne MAILLARD et al. – Magnard, 2007

**Cote : MATHS 3 NOE**

Cet outil est composé de deux éléments : un fichier d'activités photocopiables et un livret pour l'apprenant. Le fichier d'activités, à destination du formateur / enseignant, peut être utilisé en classe de SEGPA, mais aussi en CFA. Il vient en complément du livret stagiaire "Maths au travail", qui, à partir de 10 mises en situation, propose une approche concrète des mathématiques.

Il met à disposition un ensemble d'exercices variés (et leurs corrigés) axés sur des mises en situation des mathématiques, autour de la vie professionnelle et quotidienne. Les fiches d'activités couvrent tous les domaines mathématiques (numération, opérations, géométrie, mesures et problèmes) et sollicitent toutes les compétences (assimilation de méthodes, invitation au raisonnement mathématique, compréhension de texte, maîtrise de l'expression écrite).

Les possibilités d'utilisation sont multiples (ponctuelle ou suivie, collective ou individuelle).

Chaque chapitre est organisé de la façon suivante :

- une fiche Découverte du chapitre, accompagnée de l'autocorrection,
- une fiche Situation, accompagnée de l'autocorrection
- pour chaque document du chapitre, une fiche Découvrir, accompagnée de l'autocorrection,
- pour chaque document du chapitre, une fiche Approfondir, corrigée en fin de fichier, dans la partie spécifiquement destinée au formateur / enseignant ;
- une grille d'évaluation listant les compétences du programme sollicitées dans le chapitre.

**Réactivation : 330 exercices pour consolider ses connaissances au CM2** / Christiane MERY-SAURET – Editions Buissonnières, 2012 – 157 p.

**Cote : FRA 9 MER**

Recueil de 26 fiches de fiches progressives de réactivation proposant 330 exercices permettant de consolider les connaissances en français, grammaire, conjugaison, géométrie, calcul, problème... Chaque fiche est composée d'une suite de petits exercices d'entraînement que l'apprenant peut effectuer seul. La diversité des exercices est voulue pour développer la capacité à s'adapter et à mobiliser rapidement des savoirs très différents. Les corrigés sont donnés en fin d'ouvrage.

Ce recueil, comme toutes les ressources pédagogiques éditées par les Editions Buissonnières, est initialement destiné aux élèves de l'école primaire (cycle 3 pour ce fichier) mais s'avère être également intéressant à utiliser en formation d'adultes, à partir du moment où le formateur sélectionne et réadapte le contenu des activités, quand cela est nécessaire.

### 3. Raisonnement

---

**ARL : ateliers de raisonnement logique : exercices progressifs pour l'apprentissage des opérations intellectuelles : édition 2013**/ Pierre HIGELE, Gérard HOMMAGE, Elisabeth PERRY– Editions Qui Plus Est , 2014 – 200 p. + 1 cédérom

**Cote : document exclu du prêt – Consultation sur place uniquement**

Les ARL (Ateliers de Raisonnement Logique) proposent une méthode et des exercices au service d'une démarche pédagogique et éducative originale (et spécifique) qui s'inscrit dans le courant de l'éducabilité cognitive.

Ils permettent de remobiliser des opérations intellectuelles par des situations d'apprentissage ou de résolution de tâches mobilisant l'intelligence dans ses dimensions cognitives, émotionnelles et sociales.

Créés il y a 30 ans, ils s'adressent à un public qui présente des difficultés de raisonnement sur le plan de l'apprentissage (adolescents en difficulté scolaire, d'adultes faiblement scolarisés ou de salariés rencontrant des difficultés à s'adapter aux problèmes de logique).

Au-delà du travail de mobilisation et d'entraînement des opérations logico-mathématiques qui est l'objectif principal de cet outil, les ARL proposent aussi des clés, des grilles de lecture et d'action autour de problématiques telles que la perte de confiance en soi, le sentiment d'impuissance à agir, la résignation apprise...

Les références théoriques sur lesquelles les ARL s'appuient sont la théorie du développement de l'intelligence de Jean PIAGET et les courants néo-piagétiens.

Cette nouvelle version s'est enrichie de théories sur la relation, la socialisation, la métacognition et les processus de prise de conscience, l'estime et l'image de soi, le sentiment d'efficacité personnelle (Albert BANDURA), le développement de l'empowerment et les Intelligences Multiples (Howard GARDNER).

Elle est composée de 2 supports complémentaires :

- un MANUEL : outil du professionnel, il propose une relecture de la théorie de Piaget articulée aux apports des théories socioconstructivistes récentes (Bandura, Gardner).
- un CEDEROM proposant une progression d'exercices de difficulté croissante sur un plan cognitif. Les exercices ont fait l'objet d'une mise en page en couleur et sont à imprimer selon les besoins de l'animation. Les exercices s'articulent selon un organigramme précis :
  - opérations de niveau concret
  - opérations de niveau formel

- exercices de synthèse supposant une coordination de plusieurs opérations
- planches et vignettes "opérations vues d'ailleurs" : une articulation différente des opérations intellectuelles avec d'autres champs (linguistique, mathématique, technique, vie quotidienne et professionnelle) et un élargissement des contextes.

**ASLOS : ateliers de structuration logique et spatiale** / Marie-France BLANRUE, Fabienne HIGELE et al. – Jonas Formation, 1996 - 3 classeurs

**Cote : RAI 2 BLA**

Les Ateliers de Structuration Logique et Spatiale (ASLOS), visent à permettre aux publics en grande difficulté d'apprentissage de passer du niveau pré-opératoire au niveau concret dans les domaines de l'espace et du logico-mathématique (passer de l'intuition aux opérations, d'une pensée figurative, statique et descriptive à une pensée capable de décentration, de dépasser son point de vue immédiat et de structurer la réalité par la raison) - Outil pédagogique composé de 3 classeurs.

**Jeux de logique au cycle III : tomes I et II** / Marc DOUCE – Editions Buissonnières, 2007

**Cote : RAI 1 DOU**

Recueil d'exercices de logique pure permettant de se préparer à la résolution de problèmes classiques par un entraînement à la réflexion, à la formulation d'hypothèses et à la démonstration. Ils ne nécessitent pas de savoir faire une opération.

Ces exercices permettent d'apprendre à analyser les informations données une par une, dans un ordre strict. Celles-ci sont utiles immédiatement ou doivent être mises en attente pour être associées ultérieurement. Toutes sont utiles.

Une seule solution existe. Les exercices proposés mettent donc en jeu diverses compétences :

- un travail de lecture et d'analyse de texte,
- une approche de la lecture de tableaux à plusieurs entrées,
- un entraînement à la concentration,
- une stimulation de l'esprit de déduction,
- un entraînement à l'analyse d'énoncés de problèmes.

La fiche stagiaire comprend l'énoncé du problème, la liste des propositions, les questions et le tableau à double entrée qui va aider à résoudre le problème.

Les corrections, en fin d'ouvrage, sont extrêmement détaillées et permettent à l'apprenant de reproduire le raisonnement complet.



**CAFOC de Nantes**  
 8-10 rue Général Margueritte  
 Bâtiment H  
 44000 Nantes  
 Tél : 02.51.81.68.36  
<http://www.cafoc.ac-nantes.fr/>